

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Башкирский государственный аграрный университет»	Приложение к ОПОП ВО
		Рабочая программа дисциплины

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.18 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ КАДАСТРА

Направление подготовки (специальность)
21.03.02 Землеустройство и кадастры

Профиль подготовки:
Кадастр недвижимости

Квалификация (степень) выпускника
бакалавр

Уфа 2024

Составитель: канд. эк. наук Зинатчина Г.Ф. Зинатчина

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриата), утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 972.

Рабочая программа обсуждена и одобрена
на заседании кафедры кадастра недвижимости и геодезии «21» марта 2024 г.
(протокол № 10)

Зав. кафедрой кадастра недвижимости и геодезии
канд. с.-х. наук, доцент

Ишбулатов М.Г. Ишбулатов

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии природопользования
и строительства «21» марта 2024 г. (протокол № 7).

Председатель методической комиссии факультета природопользования
и строительства
канд. с.-х. наук, доцент

Галеев Э.И. Галеев

Согласовано:
Руководитель ОПОП ВО

Миннихметов И.С. Миннихметов

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю) «Информационные основы кадастра»:

ПК-7 способен к осуществлению государственного кадастрового учета недвижимого имущества и информационного обеспечения кадастрового учета	ПК-7.1. Использует знания современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации, содержащейся в Едином государственном реестре недвижимости, знания основ межведомственного взаимодействия при ведении Единого государственного реестра недвижимости в целях информационного обеспечения Единого государственного реестра недвижимости	Знания: ПК-7.1 /Зн1 современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации, содержащейся в Едином государственном реестре недвижимости, основ межведомственного взаимодействия при ведении Единого государственного реестра недвижимости в целях информационного обеспечения Единого государственного реестра недвижимости Умения: ПК-7.1 /Ум1 применения современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации, содержащейся в Едином государственном реестре недвижимости, применения основ межведомственного взаимодействия при ведении Единого государственного реестра недвижимости в целях информационного обеспечения Единого государственного реестра недвижимости Навыки: ПК-7.1/Нв1 применения современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации, содержащейся в Едином государственном реестре недвижимости, применения основ межведомственного взаимодействия при ведении Единого государственного реестра недвижимости в целях информационного обеспечения Единого государственного реестра недвижимости
	ПК-7.2 Применяет информационные технологии и программное обеспечение при осуществлении государственного кадастрового учета, сопровождении работы системы межведомственного информационного взаимодействия и взаимодействия кадастровых инженеров с органом	Знания: ПК-7.2 /Зн1 информационных технологий и программного обеспечения при осуществлении государственного кадастрового учета, сопровождения работы системы межведомственного информационного взаимодействия и взаимодействия кадастровых инженеров с органом регистрации прав Умения: ПК-7.2 /Ум1 применения информационных технологий и программного обеспечения при осуществлении государственного кадастрового учета, сопровождения работы системы межведомственного информационного взаимодействия и взаимодействия кадастровых инженеров с органом регистрации прав Навыки: ПК-7.2/Нв1 применения информационных технологий и программного обеспечения при осуществлении государственного кадастрового учета, сопровождения работы системы

	регистрации прав	межведомственного информационного взаимодействия и взаимодействия кадастровых инженеров с органом регистрации прав
--	------------------	--

2 Место дисциплины в структуре ООП ВПО

Дисциплина (модуль) входит в вариативную часть блока и относится к вариативным дисциплинам.

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами цикла математических и естественнонаучных дисциплин и знания цикла гуманитарных, социальных и экономических дисциплин.

Перечень последующих учебных дисциплин профессионального цикла, которым необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной «Кадастр недвижимости и мониторинг земель», «Автоматизация кадастровых работ».

Дисциплина (модуль) изучается на 3 курсе в 5 семестре.

3 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы (ЗЕ).

3.1 Очное обучение (срок обучения 4 года)

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение
		5
Контактная работа, всего	32	32
занятия лекционного типа (лекции) (Л)	12	12
в т.ч. в электронной форме	-	-
занятия семинарского типа:	-	-
практические занятия (ПЗ),	10	10
в т.ч. в электронной форме	-	-
направленные на практическую подготовку	2	2
лабораторные работы (ЛР)	10	10
в т.ч. в электронной форме	-	-
направленные на практическую подготовку	-	-
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), всего	76	76
в т.ч.: подготовка к лабораторным и практическим занятиям (ПЗ)*	40	40
курсовой проект (работа) (КП/КР)	-	-
расчетно-графическая работа (РГР)	16	16
эссе (Э)	-	-
реферат (Р)	-	-
самостоятельное изучение теоретического материала (СИТМ)	20	20
контрольная работа(К)**	-	-
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой (дифференцированный зачет), экзамен)	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины часы	108	108
зачетные единицы	3	3

3.2 Заочное обучение (срок обучения 4 года 6 месяцев)

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам	
		4	5
Контактная работа, всего	14	8	6
занятия лекционного типа (лекции) (Л)	6	6	-
в т.ч. в электронной форме	-	-	-
занятия семинарского типа:	-	-	-
практические занятия (ПЗ),	4	2	2
в т.ч. в электронной форме	-	-	-
направленные на практическую подготовку	-	-	-
лабораторные работы (ЛР)	4	-	4
в т.ч. в электронной форме	4	-	-
направленные на практическую подготовку			
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), всего	94	28	66
в т.ч.: подготовка к лабораторным и практическим занятиям (ПЗ)*	40	10	30
курсовой проект (работа) (КП/КР)	-		
расчетно-графическая работа (РГР)	18	2	16
эссе (Э)	-	-	-
реферат (Р)	-	-	-
самостоятельное изучение теоретического материала (СИТМ)	38	15	23
контрольная работа(К)**			
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой (дифференцированный зачет), экзамен))	зачет	-	зачет
Общая трудоемкость дисциплины	108	36	72
часы			
зачетные единицы	3	1	2

4 Содержание дисциплины

4.1 Разделы дисциплины и виды занятий для очного и заочного обучения

№ п/п	Наименование модуля (раздела) дисциплины	Очное обучение				Заочное обучение			
		Л	ПЗ/ПРП*	ЛР	СРО	Л	ПЗ	ЛР	СРО
Модуль 1 Основные положения и содержание Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)									
1.1	Теоретические основы информационного обеспечения ЕГРН	2	2	2	10	1	0,5	2	10
1.2	Содержание и структура ЕГРН	2	2	2	10	1	1	2	10
1.3	Источники и способы получения кадастровой информации для	2	1	1	10	1	0,5	0	14

	ЕГРН								
1.4	Картографо-геодезическое обеспечение ЕГРН	2	1/1*	1	26	1	0,5	0	32
	Итого по модулю 1	8	6	6	56	4	2,5	4	66
Модуль 2 Внесение сведений в ЕГРН в порядке информационного взаимодействия									
2.1	Теоретические основы информационного взаимодействия	2	2	2	10	1	0,5	0	14
2.2	Внесение сведений в ЕГРН органами государственной власти и местными органами самоуправления	2	2/1*	2	10	1	1	0	14
	Итого по модулю 2	4	4	4	20	2	1,5	0	28
Итого:		12	10	10	76	6	4	4	94

4.2. Содержание разделов дисциплины

МОДУЛЬ 1. Основные положения и содержание ЕГРН.

Раздел 1.1 Теоретические основы информационного обеспечения ЕГРН

Задачи и содержание предмета «Информационные основы кадастра». Место и значение предмета в блоке специальных дисциплин. Понятие информации, информационной технологии и информационной системы. Цели и задачи информационного обеспечения ЕГРН. Правовая основа ЕГРН.

Раздел 1.2 Содержание и структура ЕГРН.

Понятие Единого государственного реестра недвижимости. Общие положения Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости». Порядок формирования ЕГРН. Содержание и разделы ЕГРН. Структура и состав кадастровых сведений об объектах недвижимости, о территориальных зонах, о прохождении границ. Порядок предоставления сведений, содержащихся в ГКН.

Раздел 1.3 Источники и способы получения кадастровой информации.

Классификация источников кадастровой информации. Источники кадастровой информации. Планово-картографические материалы. Аэрофотосъемка. Проведение кадастровых съемок. Обследования и изыскания земель. Основные задачи при проведении инвентаризации земель. Мониторинг земель. Комплексные кадастровые работы.

Раздел 1.4 Картографо-геодезическое обеспечение кадастра.

Состав сведений о картографической и геодезической основе ЕГРН. Государственная геодезическая сеть. Основные системы координат. Опорные межевые сети. Переход на систему координат МСК-02 в РБ. Классификация кадастровых карт. Сведения, которые отражаются на кадастровых картах. Использование Публичных кадастровых карт. Функциональные возможности Публичной кадастровой карты и состав предоставляемых сведений. Интернет-портал государственных услуг Росреестра.

МОДУЛЬ 2 Внесение сведений в ЕГРН в порядке информационного взаимодействия

Раздел 2.1 Теоретические основы информационного взаимодействия.

Основные понятия информационного взаимодействия. Цели и задачи информационного взаимодействия при ведении ЕГРН. Участники информационного взаимодействия. Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок информационного взаимодействия.

Раздел 2.2 Внесение сведений в ЕГРН органами государственной власти и органами местного самоуправления.

Внесение сведений органами местного самоуправления. Правила землепользования и застройки территорий.

Общие положения Государственного лесного кадастра. Основные принципы лесного законодательства. Ведение Государственного лесного реестра. Состав сведений государственного лесного реестра.

Общие положения государственного водного реестра. Классификация водных объектов России. Ведение государственного водного реестра. Разделы Государственного водного реестра. Источники поступления сведений государственного водного реестра.

5 Тематика контактной работы

5.1 Занятия лекционного типа (лекции)

№ п/п	№ модуля (раздела)	Наименование лекционных занятий	Объем, часы	
			Очное обучение	Заочное обучение
1	2	3	4	5
1	1.1	Теоретические основы информационного обеспечения ЕГРН	2	1
2	1.2	Содержание и структура ЕГРН	2	1
3	1.3	Источники и способы получения кадастровой информации для ЕГРН	2	1
4	1.4	Картографо-геодезическое обеспечение ЕГРН	2	1
5	2.1	Теоретические основы информационного взаимодействия	2	1
6	2.2	Внесение сведений в ЕГРН органами государственной власти и местными органами самоуправления	2	1
Итого:			12	6

5.2 Занятия семинарского типа (практические занятия)

№ п/п	№ модуля (раздела)	Наименование практических занятий	Объем, часы	
			Очное обучение	Заочное обучение
1	2	3	4	5
1	1.1	Теоретические основы информационного обеспечения ЕГРН	2	0,5
2	1.2	Содержание и структура ЕГРН	2	1
3	1.3	Источники и способы получения кадастровой информации для ЕГРН	1	0,5
4	1.4	Картографо-геодезическое обеспечение ЕГРН*	1/0,5	0,5

5	2.1	Теоретические основы информационного взаимодействия	2	0,5
6	2.2	Внесение сведений в ЕГРН органами государственной власти и местными органами самоуправления*	2/1,5	1
Итого			10	4

Примечание: * - указывается тема занятия, направленного на практическую подготовку (ПРП) обучающихся.

5.3 Занятия семинарского типа (лабораторные работы)

№ п/п	№ модуля (раздела)	Наименование лабораторных работ	Объем, часы	
			Очное обучение	Заочное обучение
1	2	3	4	5
1	1.1, 1.2, 1.4	Работа с официальным сайтом Управления Росреестра. Публичная кадастровая карта	4	4
2	1.3	Проведение работ по инвентаризации земель	2	0
3	2.1, 2.2	Использование информационных систем, применение Правил землепользования и застройки территории в кадастровой деятельности, при принятии управленческих решений	4	0
Итого			10	4

6 Самостоятельная работа обучающихся

6.1 Очное обучение

№ п/п	№ модуля (раздела)	Виды самостоятельной работы	Название (содержание) работы	Объем, часы
1	2	3	4	5
1	1.4	Домашнее задание	Расчетно-графическая работа на тему «Использование каталогов пунктов опорной межевой сети для выполнения кадастровых работ»	16
2	1.1-2.2	Подготовка к лабораторным занятиям	Изучение нормативно-правовых документов и методических рекомендаций по ведению кадастров	20
3	1.1-2.2	Подготовка практическим занятиям	Подготовка к семинарским занятиям на основе лекционного материала	20
4	1.1-2.2	Самостоятельное изучение теоретического материала	Изучение нормативно-правовых документов по ведению кадастров	20
Всего:				76

6.2 Заочное обучение

№ п/п	№ модуля (раздела)	Виды самостоятельной работы	Название (содержание) работы	Объем, часы
1	2	3	4	5
1	1.4	Домашнее задание	Расчетно-графическая работа на тему «Использование каталогов пунктов опорной межевой сети для выполнения кадастровых работ»	18
2	1.1-2.2	Подготовка к лабораторным занятиям	Изучение нормативно-правовых документов и методических рекомендаций по ведению кадастров	20
3	1.1-2.2	Подготовка практическим занятиям	Подготовка к семинарским занятиям на основе лекционного материала	20
4	1.1-2.2	Самостоятельное изучение теоретического материала	Изучение нормативно-правовых документов по ведению кадастров	38
		Всего:		96

7 Образовательные технологии

Реализация у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств предусмотрено широкое использование в учебном процессе проведение занятий в виде деловых и ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций, имитационных моделей и групповых дискуссий.

№ п/п	№ модуля (раздела)	Наименование темы	Вид учебного занятия	Активные и интерактивные формы обучения
1	2	3	4	5
1	1.1	Работа с официальным сайтом Управления Росреестра. Публичная кадастровая карта	Лабораторная работа	Развитие навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, групповые дискуссии
2	1.2	Проведение работ по инвентаризации земель	Лабораторная работа	Развитие навыков принятия решений
3	1.4	Использование информационных систем, применение Правил землепользования и застройки территории в кадастровой деятельности, при принятии управленческих решений	Лабораторная работа	Развитие навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, групповые дискуссии

4	1.1	Теоретические основы информационного обеспечения ЕГРН	Практическое занятие	Развитие навыков межличностной коммуникации
5	1.2	Содержание и структура ЕГРН	Практическое занятие	Развитие навыков принятия решений
6	1.3	Источники и способы получения кадастровой информации для ЕГРН	Практическое занятие	Развитие навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, групповые дискуссии
7	1.4	Картографо-геодезическое обеспечение ЕГРН	Практическое занятие	Развитие навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, групповые дискуссии
8	2.1	Теоретические основы информационного взаимодействия	Практическое занятие	Развитие навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, групповые дискуссии
9	2.2	Внесение сведений в ЕГРН органами государственной власти и местными органами самоуправления	Практическое занятие	Развитие навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, групповые дискуссии

8 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций) представлены в **Приложение 1** к рабочей программе дисциплины (модуля) оценочные материалы по учебной дисциплине в виде «**Фонда оценочных средств**».

9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) Основная литература:

1. Золотова, Е. В. Основы кадастра: Территориальные информационные системы : учебник / Е. В. Золотова, Р. Н. Скогорева. — Москва : Академический Проект, 2020. — 416 с. — ISBN 978-5-8291-2992-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/132586>.

2. Фокин, С. В. Основы кадастра недвижимости : учебное пособие / С.В. Фокин, О.Н. Шпортько. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 225 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). —

DOI 10.12737/textbook_5c4057fa603bd9.54048042. - ISBN 978-5-16-014413-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1893806>.

Б) Дополнительная литература:

1. Варламов, А. А. Кадастровая деятельность : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев ; под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 279 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-460-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1234132>.

2. Ковалева, Ю. П. Мониторинг земель : учебное пособие / Ю.П. Ковалева. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 170 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-019398-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2116154>.

3. Липски, С. А. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебное пособие / С.А. Липски. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 187 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1831457. - ISBN 978-5-16-018659-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2038342>.

4. Миклашевская О.В., Основы кадастра недвижимости : учебник / О.В. Миклашевская, А.П. Сизов. – КноРус, 2022. – 175 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-406-08778-7. - Текст : электронный. - URL: <https://book.ru/book/941135>.

5. Сорокина, Е. И. Кадастр природных ресурсов : учебно-методическое пособие / Е. И. Сорокина, Н. В. Саушкина. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2017. — 76 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/107816>.

6. Сулин, М. А. Кадастр недвижимости и мониторинг земель / М. А. Сулин, Е. Н. Быкова, В. А. Павлова ; под редакцией М. А. Сулин. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 368 с. — ISBN 978-5-507-47258-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/349985>.

8. Периодические издания: сетевое ежемесячное издание «Московский экономический журнал» // <https://qje.su/>, журнал «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель».

10. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных:

1. <http://biblio.bsau.ru> – Электронная библиотека Башкирского ГАУ;
2. <http://znanium.com/> - Электронная библиотечная система;
3. <http://elibrary.ru> – Электронно-библиотечная система elibrary;
4. www.diss.rsl.ru/ - Электронная библиотека диссертаций РГБ.

Ресурсы «Интернет»

1. <https://edu.bsau.ru/> - Система управления обучением Башкирского ГАУ;
2. <http://window.edu.ru/> - «Единое окно»: доступ к образовательным ресурсам;
3. <https://rosreestr.gov.ru/> - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии;
4. <http://pkk5.rosreestr.ru/> - Публичная кадастровая карта;
5. <https://fgistr.economy.gov.ru/> - Федеральная государственная информационная система территориального планирования;
6. <https://fias.nalog.ru/> - Федеральная информационная адресная система;
7. <https://arch.gorodufa.ru/> - сайт Главного управления архитектуры и градостроительства Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан;
8. <https://yandex.ru/maps/> - Яндекс-карта.

Перечень информационно-справочных систем:

1. <http://biblio.bsau.ru> – Электронная библиотека Башкирского ГАУ;
2. <http://www.consultant.ru> – Справочная правовая система Консультант плюс;
3. <http://garant.ru> – Информационно-правовое обеспечение «Система ГАРАНТ».

11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины организован непрерывный мониторинг качества на всех этапах обучения. Предлагаемые элементы мониторинга: академическая активность; рубежный контроль; результаты практических занятий (лабораторные работы, индивидуальные задания); итоговый контроль.

Виды учебных работ	Организация деятельности обучающегося
Занятия лекционного типа (лекция)	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям «Единый государственный реестр недвижимости», «Государственный кадастровый учет», «Информационное взаимодействие при внесении сведений в ЕГРН» и др.
Занятия семинарского типа (практические занятия)	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (<i>нормативные правовые акты и др.</i>). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме.
Расчетно-графическая работа (РГР)	Изучение учебной, нормативной, периодической литературы. Отбор необходимого материала; формирование выводов и решение поставленной цели и задач
Занятия семинарского типа (лабораторная работа)	Работа с методическими указаниями по выполнению лабораторных работ. При выполнении пользоваться конспектом лекций, рекомендуемой литературой, перечнем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, нормативные правовые акты и др.
Самостоятельная работа	Подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа. Самостоятельное изучение теоретического материала, основной и дополнительной литературы, включая справочные издания,

Виды учебных работ	Организация деятельности обучающегося
	зарубежные источники и т.д. по разделам (модулям) дисциплины.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование методических указаний, тестов по дисциплине	Назначение (виды занятий, № тем и т.д.)
1	2	3
1	Методические указания к лабораторным занятиям № 1 и 2 «Работа с официальным сайтом Управления Росреестра. Публичная кадастровая карта» по дисциплине Б1.В.18 Информационные основы кадастра [Электронный ресурс] : направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры / Башкирский ГАУ, Каф. кадастра недвижимости и геодезии : [сост. Г.Ф. Зинатчина]. – Уфа : [б. н.], 2024. – 14 с.	ЛЗ, разделы 1.1-1.2, 1.4
2	Методические указания к лабораторному занятию № 3 «Проведение работ по инвентаризации земель» по дисциплине Б1.В.18 Информационные основы кадастра [Электронный ресурс] : направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры / Башкирский ГАУ, Каф. кадастра недвижимости и геодезии : [сост. Г.Ф. Зинатчина]. – Уфа : [б. н.], 2024. – 13 с.	ЛЗ, раздел 1.3
3	Методические указания к лабораторным занятиям № 4 и 5 «Использование информационных систем, применение Правил землепользования и застройки территории в кадастровой деятельности, при принятии управленческих решений» по дисциплине Б1.В.18 Информационные основы кадастра [Электронный ресурс] : направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры / Башкирский ГАУ, Каф. кадастра недвижимости и геодезии : [сост. Г.Ф. Зинатчина]. – Уфа : [б. н.], 2024. – 14 с.	ЛЗ, разделы 2.1-2.2
4	Методические указания к выполнению расчетно-графической работы по теме «Использование каталогов пунктов опорной межевой сети для выполнения кадастровых работ» по дисциплине Б1.В.18 Информационные основы кадастра [Электронный ресурс] : направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры / Башкирский ГАУ, Каф. кадастра недвижимости и геодезии : [сост. Г.Ф. Зинатчина]. – Уфа : [б. н.], 2024. – 14 с.	РГР
5	Методические указания к практическим занятиям по дисциплине Б1.В.18 Информационные основы кадастра [Электронный ресурс] : направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры / Башкирский ГАУ, Каф. кадастра недвижимости и геодезии : [сост. Г.Ф. Зинатчина]. – Уфа : [б. н.], 2024. – 15 с.	ПЗ

12 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование методических указаний, тестов по дисциплине	Назначение (виды занятий, № тем и т.д.)
1	2	3
1	Методические указания к самостоятельной работе обучающихся по дисциплине Б1.В.18 Информационные основы кадастра [Электронный ресурс] : направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры / Башкирский ГАУ, Каф. кадастра недвижимости и геодезии : [сост. Г.Ф. Зинатчина]. – Уфа : [б. н.], 2024. – 10 с.	для организации самостоятельной работы обучающихся при изучении дисциплины, разделы 1.1-2.2
2	Методические указания к выполнению Тестов для итогового контроля знаний обучающихся по дисциплине Б1.В.18 Информационные основы кадастра [Электронный ресурс] : направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры / Башкирский ГАУ, Каф. кадастра недвижимости и геодезии : [сост. Г.Ф. Зинатчина]. – Уфа : [б. н.], 2024. – 11 с.	задание для самоконтроля, разделы 1.1-2.2

13 Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Внеаудиторное контактное взаимодействие с обучающимися по самостоятельному изучению теоретического материала, выполнению контролируемых и /или неконтролируемых видов СРО осуществляется в системе управления обучением электронной информационной образовательной среды университета <https://edu.bsau.ru>.

Перечень программного обеспечения:

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office 2010 Standard
3. Microsoft Excel
4. Антивирус Касперского
5. СПС Гарант
6. ГИС ИнГео

14 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для проведения занятий лекционного типа по данной дисциплине используются аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием.

Для проведения занятий семинарского типа (практические занятия) используются аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием.

Для проведения занятий семинарского типа (лабораторные работы) используются аудитории, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет».

Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций используются, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет».

Помещение для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование	Назначение (виды занятий)
1	2	3
1	Аудитория для занятий лекционного типа	Лекции
2	Аудитория для занятий семинарского типа	Семинары, практические занятия. Лабораторные работы
3	Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Консультации
4	Аудитория для самостоятельной работы обучающегося	Самостоятельная работа обучающихся

Перечень лабораторного оборудования

№ п/п	Наименование	Кол-во, шт.
1	2	3
1	Мультимедийное оборудование	1
2	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета на 1 обучающегося	1

15 Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется на основе адаптированной образовательной программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Образование инвалидов и лиц с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или индивидуально.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категория обучающихся	Формы предоставления материалов
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа.
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла.
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ предусмотрены следующие оценочные средства:

Категория обучающихся	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью LMS Башкирского ГАУ, письменная проверка.

Обучающимся инвалидам и лицам с ОВЗ увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, допускается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства предоставляются ФГБОУ ВО Башкирский ГАУ или могут использоваться собственные технические средства обучающихся.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Так для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика).

2. Доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода).

3. Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для инвалидов и обучающихся с ОВЗ процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

В зависимости от нозологии для пользователей с ОВЗ организован доступ к электронным информационным и образовательным ресурсам библиотеки университета из любой точки с доступом к «Интернет». Заключен договор о сотрудничестве с Башкирской республиканской специальной библиотекой для слепых. Предоставляется возможность аудио прослушивания и сохранения файла электронных изданий ЭБС «Консультант студента. Электронная библиотека технического вуза» (полные тексты изданий доступны пользователям ФГБОУ ВО Башкирский ГАУ, после самостоятельной регистрации в Электронной библиотечной системе Университета). Предоставляется возможность пользоваться бесплатным мобильным приложением для операционных систем IOS и Android ЭБС издательства «Лань», с синтезатором речи (возможность использования книг в учебном процессе для незрячих и слабовидящих обучающихся).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ осуществляется с использованием специальных средств обучения. Оборудовано специализированное помещение, в котором установлен мультимедийный проектор и организовано два рабочих места с доступом к электронной информационной образовательной среде и сети Интернет. Данное помещение оснащено: индукционной петлей ИС-50Л (усиление звука для слабослышащих обучающихся); персональными компьютерами, с программой экранного доступа («Jaws for Windows 16.0 Pro»), брайлевским дисплеем (тактильный дисплей Брайля PAC Mate 20) для студентов с нарушением зрения; специальными партами для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата; мобильным видеоувеличителем; портативной информационной индукционной системой «Исток А2» для слабослышащих обучающихся.

Приложение 1 к рабочей программе дисциплины

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**1 Перечень компетенций и этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенции	Этап формирования (указывается семестр)
ПК-7. Способен осуществлять государственный кадастровый учет недвижимого имущества и информационное обеспечение кадастрового учета	ПК-7.1 Использует знания современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации, содержащейся в Едином государственном реестре недвижимости, знания основ межведомственного взаимодействия при ведении Единого государственного реестра недвижимости в целях информационного обеспечения Единого государственного реестра недвижимости. ПК-7.2 Применяет информационные технологии и программное обеспечение при осуществлении государственного кадастрового учета, сопровождении работы системы межведомственного информационного взаимодействия и взаимодействия кадастровых инженеров с органом регистрации прав.	5

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций**

Компетенция ПК-7. Способен осуществлять государственный кадастровый учет недвижимого имущества и информационное обеспечение кадастрового учета.

ИДК – ПК-7.1 Использует знания современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации, содержащейся в Едином государственном реестре недвижимости, знания основ межведомственного взаимодействия при ведении Единого государственного реестра недвижимости в целях информационного обеспечения Единого государственного реестра недвижимости.

Планируемые результаты (показатели оценивания)		Критерии оценивания			
		Ниже порогового уровня (неудовл.)	Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
		Не зачтено		Зачтено	
Знания:	ПК-7.1/Зн1 современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета	Отсутствие или фрагментарное владение знанием современных технологий	Не полное знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и	В целом сформированное знание современных технологий сбора, систематизации	Сформированное систематическое знание современных технологий сбора,

Планируемые результаты (показатели оценивания)		Критерии оценивания			
		Ниже порогового уровня (неудовл.)	Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
		Не зачтено	Зачтено		
	информации, содержащейся в Едином государственном реестре недвижимости, основ межведомственного взаимодействия при ведении Единого государственного реестра недвижимости в целях информационного обеспечения Единого государственного реестра недвижимости ;	сбора, систематизации, обработки и учета информации, содержащейся в Едином государственном реестре недвижимости, основ межведомственного взаимодействия при ведении Единого государственного реестра недвижимости в целях информационного обеспечения Единого государственного реестра недвижимости ;	учета информации, содержащейся в Едином государственном реестре недвижимости, основ межведомственного взаимодействия при ведении Единого государственного реестра недвижимости в целях информационного обеспечения Единого государственного реестра недвижимости ;	и, обработки и учета информации, содержащейся в Едином государственном реестре недвижимости, основ межведомственного взаимодействия при ведении Единого государственного реестра недвижимости в целях информационного обеспечения Единого государственного реестра недвижимости ;	систематизации, обработки и учета информации, содержащейся в Едином государственном реестре недвижимости, основ межведомственного взаимодействия при ведении Единого государственного реестра недвижимости в целях информационного обеспечения Единого государственного реестра недвижимости ;
Уменьшения:	ПК-7.1/Ум1 применения современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации, содержащейся в Едином государственном реестре недвижимости, применения основ межведомственного	Отсутствие или фрагментарное умение применения современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации, содержащейся в Едином государственном реестре недвижимости, применения	Не полное умение применения современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации, содержащейся в Едином государственном реестре недвижимости, применения основ межведомстве	В целом сформировавшееся умение применения современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации, содержащейся в Едином государственном реестре недвижимости, применения основ	Сформировавшееся умение применения современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации, содержащейся в Едином государственном реестре недвижимости, применения основ межведомстве

Планируемые результаты (показатели оценивания)		Критерии оценивания			
		Ниже порогового уровня (неудовл.)	Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
		Не зачтено	Зачтено		
	взаимодействия при ведении Единого государственного реестра недвижимости в целях информационного обеспечения Единого государственного реестра недвижимости ;	основ межведомственного взаимодействия при ведении Единого государственного реестра недвижимости в целях информационного обеспечения Единого государственного реестра недвижимости ;	ного взаимодействия при ведении Единого государственного реестра недвижимости в целях информационного обеспечения Единого государственного реестра недвижимости ;	межведомственного взаимодействия при ведении Единого государственного реестра недвижимости в целях информационного обеспечения Единого государственного реестра недвижимости ;	ного взаимодействия при ведении Единого государственного реестра недвижимости в целях информационного обеспечения Единого государственного реестра недвижимости ;
Навыки	ПК-7.1/Нв1 применения современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации, содержащейся в Едином государственном реестре недвижимости, применения основ межведомственного взаимодействия при ведении Единого государственного реестра недвижимости в целях информационного обеспечения	Отсутствие или фрагментарный навык применения современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации, содержащейся в Едином государственном реестре недвижимости, применения основ межведомственного взаимодействия при ведении Единого государственного реестра недвижимости в целях информационного обеспечения	Не полный навык применения современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации, содержащейся в Едином государственном реестре недвижимости, применения основ межведомственного взаимодействия при ведении Единого государственного реестра недвижимости в целях информационного обеспечения	В целом сформировавшийся навык применения современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации, содержащейся в Едином государственном реестре недвижимости, применения основ межведомственного взаимодействия при ведении Единого государственного реестра недвижимости в целях информационного обеспечения	Сформировавшийся навык применения современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации, содержащейся в Едином государственном реестре недвижимости, применения основ межведомственного взаимодействия при ведении Единого государственного реестра недвижимости в целях информационного обеспечения

Планируемые результаты (показатели оценивания)		Критерии оценивания			
		Ниже порогового уровня (неудовл.)	Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
		Не зачтено	Зачтено		
	Единого государственного реестра недвижимости ;	информационного обеспечения Единого государственного реестра недвижимости ;	обеспечения Единого государственного реестра недвижимости ;	ного обеспечения Единого государственного реестра недвижимости ;	обеспечения Единого государственного реестра недвижимости ;

Компетенция ПК-7. Способен осуществлять государственный кадастровый учет недвижимого имущества и информационное обеспечение кадастрового учета.

ИДК – ПК-7.2 Применяет информационные технологии и программное обеспечение при осуществлении государственного кадастрового учета, сопровождении работы системы межведомственного информационного взаимодействия и взаимодействия кадастровых инженеров с органом регистрации прав.

Планируемые результаты (показатели оценивания)		Критерии оценивания			
		Ниже порогового уровня (неудовл.)	Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
		Не зачтено	Зачтено		
Знания:	ПК-7.2/Зн1 информационных технологий и программного обеспечения при осуществлении и государственного кадастрового учета, сопровождении работы системы межведомственного информационного взаимодействия и взаимодействия кадастровых	Отсутствие или фрагментарное владение знанием информационных технологий и программного обеспечения при осуществлении и государственного кадастрового учета, сопровождении работы системы межведомственного информационного	Не полное знание информационных технологий и программного обеспечения при осуществлении и государственного кадастрового учета, сопровождении работы системы межведомственного информационного взаимодействия и	В целом сформированное знание информационных технологий и программного обеспечения при осуществлении и государственного кадастрового учета, сопровождении работы системы межведомственного информационного взаимодействия и	Сформированное систематическое знание информационных технологий и программного обеспечения при осуществлении и государственного кадастрового учета, сопровождении работы системы межведомственного информационного взаимодействия

Планируемые результаты (показатели оценивания)		Критерии оценивания			
		Ниже порогового уровня (неудовл.)	Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
		Не зачтено	Зачтено		
	инженеров с органом регистрации прав	взаимодействи я и взаимодействи я кадастровых инженеров с органом регистрации прав;	я кадастровых инженеров с органом регистрации прав;	взаимодействи я кадастровых инженеров с органом регистрации прав;	я и взаимодействи я кадастровых инженеров с органом регистрации прав;
Умения:	ПК-7.2/Ум1 применения информационных технологий и программного обеспечения при осуществлении государственного кадастрового учета, сопровождения работы системы межведомственного информационного взаимодействия и взаимодействи я кадастровых инженеров с органом регистрации прав;	Отсутствие или фрагментарное умение применения информационных технологий и программного обеспечения при осуществлении государственного кадастрового учета, сопровождения работы системы межведомственного информационного взаимодействи я и взаимодействи я кадастровых инженеров с органом регистрации прав;	Не полное умение применения информационных технологий и программного обеспечения при осуществлении государственного кадастрового учета, сопровождения работы системы межведомственного информационного взаимодействи я и взаимодействи я кадастровых инженеров с органом регистрации прав;	В целом сформированное умение применения информационных технологий и программного обеспечения при осуществлении государственного кадастрового учета, сопровождения работы системы межведомственного информационного взаимодействи я и взаимодействи я кадастровых инженеров с органом регистрации прав;	Сформированное умение применения информационных технологий и программного обеспечения при осуществлении государственного кадастрового учета, сопровождения работы системы межведомственного информационного взаимодействи я и взаимодействи я кадастровых инженеров с органом регистрации прав;
Навыки	ПК-7.2/Нв1 применения информационных технологий и программного	Отсутствие или фрагментарный навык применения информацион	Не полный навык применения информационных технологий и	В целом сформированный навык применения информационных	Сформированный навык применения информационных технологий и

Планируемые результаты (показатели оценивания)		Критерии оценивания			
		Ниже порогового уровня (неудовл.)	Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
		Не зачтено	Зачтено		
обеспечения при осуществлении и государственного кадастрового учета, сопровождения работы системы межведомственного информационного взаимодействия и взаимодействия кадастровых инженеров с органом регистрации прав;	ных технологий и программного обеспечения при осуществлении и государственного кадастрового учета, сопровождения работы системы межведомственного информационного взаимодействия и взаимодействия кадастровых инженеров с органом регистрации прав;	программного обеспечения при осуществлении и государственного кадастрового учета, сопровождения работы системы межведомственного информационного взаимодействия и взаимодействия кадастровых инженеров с органом регистрации прав;	технологий и программного обеспечения при осуществлении и государственного кадастрового учета, сопровождения работы системы межведомственного информационного взаимодействия и взаимодействия кадастровых инженеров с органом регистрации прав;	программного обеспечения при осуществлении и государственного кадастрового учета, сопровождения работы системы межведомственного информационного взаимодействия и взаимодействия кадастровых инженеров с органом регистрации прав;	

2.2 Шкала оценивания компетенций

Виды оценок	Оценки			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Академическая оценка по 5-ти балльной системе	Не зачтено	Зачтено		

2.3 Критерии оценки по пятибалльной системе

Оценка экзаменатора, уровень	Критерии (дописать критерии в соответствии с компетенциями)
«отлично», высокий уровень	Обучающийся показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы из результатов расчетов или экспериментов
«хорошо», повышенный	Обучающийся показал прочные знания основных положений

Оценка экзаменатора, уровень	Критерии (дописать критерии в соответствии с компетенциями)
уровень	учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты расчетов или эксперимента
«удовлетворительно», пороговый уровень	Обучающийся показал знание основных положений учебной дисциплины, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной литературой
«неудовлетворительно», ниже порогового уровня	При ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины
Результат зачета	Критерии (дописать критерии в соответствии с компетенциями)
«зачтено»	Обучающийся показал знания основных положений учебной дисциплины, умение решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты расчетов или эксперимента
«не зачтено»	При ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

1 Фонд вопросов для проведения итогового контроля (зачет)

1. Понятие информации, информационные технологии и информационные системы.
2. Свойства информации.
3. Цели и задачи информационного обеспечения ЕГРН.
4. ФГИС ЕГРН, обладатель информации, содержащейся в ФГИС ЕГРН и оператор ФГИС ЕГРН.
5. Совершенствование, развитие системы учета и регистрации недвижимого имущества, инфраструктуры пространственных данных.
6. Нормативно-правовая основа ведения кадастров.
7. Понятие ЕГРН.
8. Общие положения федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».
9. Идентификаторы ЕГРН.
10. Состав и основные правила ведения ЕГРН.
11. Основные сведения об объекте недвижимости.
12. Дополнительные сведения об объекте недвижимости.
13. Реестр прав на недвижимость.

14. Реестр границ.
15. Внесение и предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН.
16. Источники кадастровой информации.
17. Планово-картографические материалы и их виды.
18. Аэрофотосъемка.
19. Проведение кадастровых съемок.
20. Обследования и изыскания земель.
21. Инвентаризации земель.
22. Мониторинг земель.
23. Виды мониторинга земель.
24. Комплексные кадастровые работы.
25. Картографическая и геодезическая основа ЕГРН.
26. Классификация кадастровых карт. Сведения, которые отражаются на кадастровых картах.
27. Использование Публичных кадастровых карт.
28. Государственная геодезическая сеть.
29. Опорные межевые сети.
30. Системы координат.
31. Официальный сайт Росреестра и его функциональные возможности.
32. Цели и задачи информационного взаимодействия при ведении ЕГРН.
33. Участники информационного взаимодействия.
34. Внесение сведений в ЕГРН органами государственной власти и органами местного самоуправления (перечень решений (актов)).
35. Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок информационного взаимодействия при ведении ЕГРН.
36. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении государственных и муниципальных услуг.
37. Правила землепользования и застройки.
38. Единый документ территориального планирования и градостроительного зонирования поселения, муниципального округа, городского округа.
39. Виды разрешенного использования земельных участков.
40. Градостроительный регламент.
41. Государственный лесной реестр.
42. «Цифровизация» лесной отрасли.
43. Классификация водных объектов.
44. Государственный водный реестр.
45. Источники информации государственного водного реестра.

2. Тесты по дисциплине для оценки сформированности компетенции.

Компетенция ПК-7. Способен осуществлять государственный кадастровый учет недвижимого имущества и информационное обеспечение кадастрового учета.

ИДК – ПК-7.1 Использует знания современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации, содержащейся в Едином государственном реестре недвижимости, знания основ межведомственного взаимодействия при ведении Единого государственного реестра недвижимости в целях информационного обеспечения Единого государственного реестра недвижимости.

1. Каким информационным ресурсом является Единый государственный реестр недвижимости?

- а) Федеральным государственным информационным ресурсом
- б) Муниципальным информационным ресурсом
- в) Частным информационным ресурсом

Ответ: а.

2. Оператор федеральной государственной информационной системы ведения Единого государственного реестра недвижимости?

- а) Публично-правовая компания «Роскадастр»
- б) Правительство Российской Федерации
- в) Управление Росреестра по РБ

Ответ: а.

3. Из каких разделов состоит Единый государственный реестр недвижимости?

- а) Кадастр недвижимости, реестр прав на недвижимость, реестр границ, реестровые дела, кадастровые карты, книги учета документов, перечни координат пунктов геодезической основы в местных системах координат, установленных в отношении кадастровых округов
- б) Межевой план, технический план, акт обследования
- в) Картографической и геодезической

Ответ: а.

4. Понятие «Информация» согласно нормам Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»?

- а) Сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления
- б) Процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов
- в) Совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств

Ответ: а.

5. Понятие «Информационная система» согласно нормам Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»?

- а) Сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления
- б) Процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов
- в) Совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств

Ответ: в.

6. Инвентаризация земель?

- а) Проводится для выявления неиспользуемых, нерационально используемых или используемых не по целевому назначению и не в соответствии с разрешенным использованием земельных участков, других характеристик земель
- б) Проводится с целью определения кадастровой стоимости и составления отчета об определении кадастровой стоимости
- в) Проводится в целях определения рыночной стоимости

Ответ: а.

7. Выберите правильную последовательность действий при внесении сведений в ЕГРН:

- а) внесение сведений в реестры ЕГРН
- б) поступление заявлений и документов
- в) рассмотрение заявлений и документов

Ответ: б, в, а.

8. Выберите правильную последовательность действий при внесении сведений в ЕГРН в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

- а) Направление в орган регистрации прав документов (содержащихся в них сведений)

- б) Принятие решения (акта) об утверждении результатов государственной кадастровой оценки объектов недвижимости
 в) Внесение соответствующих сведений органом регистрации прав в ЕГРН, за исключением установленных законодательством случаев

Ответ: б, а, в.

9. Выберите правильную последовательность действий при внесении сведений в ЕГРН в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

- а) Направление в орган регистрации прав документов (содержащихся в них сведений)
 б) Принятие решения (акта) об установлении или изменении границ муниципального образования
 в) Подготовка обязательных приложений к документам (содержащимся в них сведениям), направляемых в орган регистрации прав
 г) Внесение соответствующих сведений органом регистрации прав в ЕГРН, за исключением установленных законодательством случаев

Ответ: б, в, а, г.

10. Выберите правильную последовательность действий при внесении сведений в ЕГРН в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

- а) Направление в орган регистрации прав документов (содержащихся в них сведений)
 б) Принятие решения (акта) об установлении или изменении разрешенного использования земельного участка, здания, сооружения
 в) Внесение соответствующих сведений органом регистрации прав в ЕГРН, за исключением установленных законодательством случаев

Ответ: б, а, в.

11. Установите соответствие между понятиями и их определениями:

№	Понятие	№	Определение
1	информация	1	сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления
2	информационные технологии	2	совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств
3	информационная система	3	процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов

Ответ:

1-1

2-3

3-2

12. Установите соответствие между понятиями и их определениями:

№	Понятие	№	Определение
1	доступ к информации	1	действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации

№	Понятие	№	Определение
			определенному кругу лиц
2	предоставление информации	2	действия, направленные на получение информации неопределенным кругом лиц или передачу информации неопределенному кругу лиц
3	распространение информации	3	возможность получения информации и ее использования

Ответ:

1-3

2-1

3-2

13. Установите соответствие между понятиями:

№	Понятие	№	Определение
1	оператор ФГИС ЕГРН	1	Российская Федерация
2	обладатель информации, содержащейся в ФГИС ЕГРН	2	ППК «Роскадастр»
3	права владельца информации, содержащейся в ФГИС ЕГРН, программного обеспечения осуществляет	3	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии

Ответ:

1-2

2-1

3-3

14. Установите соответствие между понятиями и их определениями:

№	Понятие	№	Определение
1	кадастровые карты	1	единая электронная картографическая основа, создаваемая в соответствии с законодательством о геодезии и картографии
2	геодезическая основа ЕГРН	2	государственные геодезические сети, а также геодезические сети специального назначения, создаваемые в соответствии с законодательством о геодезии и картографии
3	картографическая основа ЕГРН	3	Публичная кадастровая карта и дежурные кадастровые карты

Ответ:

1-3

2-2

3-1

15. Общедоступные сведения Единого государственного реестра недвижимости, размещаемые на публичной кадастровой карте, в отношении земельного участка

представлены на следующем фрагменте. Укажите категорию земель земельного участка с кадастровым номером 02:47:120504:49.

Тип: Объект недвижимости
 Вид: Земельный участок
 Кадастровый номер: 02:47:120504:49
 Кадастровый квартал: 02:47:120504
 Адрес: Республика Башкортостан, р-н. Уфимский, с/с. Николаевский
 Площадь уточненная: 1 000 кв. м
 Статус: Учтенный
 Категория земель: Земли населённых пунктов
 Разрешенное использование: Крестьянское хозяйство
 Форма собственности: Частная собственность
 Кадастровая стоимость: 4 290 руб.
 дата определения: 01.01.2022
 дата утверждения: -
 дата внесения сведений: 06.12.2022
 дата применения: 01.01.2023 дата внесения сведений: 06.12.2022
 дата применения: 01.01.2023

Ответ: Земли населённых пунктов.

16. Укажите наименование государственного реестра, определение которого приведено «Систематизированный свод документированных сведений о водных объектах, находящихся в федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации, собственности муниципальных образований, собственности физических лиц, юридических лиц, об их использовании, о речных бассейнах, о бассейновых округах»

Ответ государственный водный реестр.

17. Укажите наименование государственного реестра, определение которого приведено «Систематизированный свод документированной информации о лесах, об их использовании, охране, защите, воспроизводстве, о лесничествах»

Ответ государственный лесной реестр.

18. Вставьте пропущенные слова в предложение «В целях ведения Единого государственного реестра недвижимости создается ___ ___ информационная система ведения Единого государственного реестра недвижимости».

Ответ федеральная государственная.

19. Вставьте пропущенные слова в предложение «Ведение Единого государственного реестра недвижимости осуществляется на ___ языке на основе принципов единства технологии его ведения на всей территории ____, достоверности и доступности его сведений».

Ответ русском, Российской Федерации.

20. Вставьте пропущенное слово в предложение «___ кадастровые карты - кадастровые карты, предназначенные исключительно для использования органом регистрации прав при ведении Единого государственного реестра недвижимости».

Ответ дежурные.

Компетенция ПК-7. Способен осуществлять государственный кадастровый учет недвижимого имущества и информационное обеспечение кадастрового учета.

ИДК – ПК-7.2 Применяет информационные технологии и программное обеспечение при осуществлении государственного кадастрового учета, сопровождении работы системы межведомственного информационного взаимодействия и взаимодействия кадастровых инженеров с органом регистрации прав.

1. Назовите, что включают в себя информационные системы согласно Федеральному закону от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

- а) Федеральные информационные системы, региональные информационные системы, муниципальные информационные системы, иные информационные системы
- б) Исключительно государственные информационные системы
- в) Исключительно федеральные информационные системы, региональные информационные системы

Ответ: а.

2. Что такое государственный кадастровый учет недвижимого имущества?

- а) Внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о территориальной зоне, зонах с особыми условиями использования территорий, о лесничествах
- б) Внесения в Единый государственный реестр недвижимости записи о праве на недвижимое имущество, сведения о котором внесены в Единый государственный реестр недвижимости
- в) Внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о земельных участках, зданиях, сооружениях, помещениях, машино-местах, об объектах незавершенного строительства, о единых недвижимых комплексах, а в случаях, установленных федеральным законом, и об иных объектах, которые прочно связаны с землей, то есть перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, которые подтверждают существование такого объекта недвижимости с характеристиками, позволяющими определить его в качестве индивидуально-определенной вещи, или подтверждают прекращение его существования, а также иных предусмотренных Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» сведений об объектах недвижимости

Ответ: в.

3. Выберите верное утверждение.

- а) Правовой режим земель и земельных участков определяется в соответствии с федеральными законами исходя из их принадлежности к той или иной категории земель и разрешенного использования
- б) Правовой режим земель и земельных участков определяется в соответствии с федеральными законами исходя из их кадастрового номера
- в) Правовой режим земель и земельных участков определяется в соответствии с федеральными законами исходя из их кадастровой стоимости

Ответ: а.

4. Выберите верное утверждение.

- а) Информационное взаимодействие кадастрового инженера с органом регистрации прав может осуществляться в электронной форме через официальный сайт органа регистрации прав в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
- б) Информационное взаимодействие кадастрового инженера с органом регистрации прав не осуществляется

в) Информационное взаимодействие кадастрового инженера с органом регистрации прав может осуществляться в электронной форме через реестр

Ответ: а.

5. Выберите верное утверждение.

а) Информационные технологии - процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов

б) Информационные технологии – процессы процессов и методов

в) Информационные технологии - процессы, методы поиска и методов

Ответ: а.

6. Назовите какие из слов указаны ошибочно «Результатом кадастровых работ кадастрового инженера является межевой план, технический план, акт обследования или публичная кадастровая карта».

а) Акт обследования

б) Кадастрового инженера

в) Публичная кадастровая карта

Ответ: в.

7. Выберите правильный порядок действий кадастрового инженера:

а) Обеспечение передачи заказчику документов, подготовленных в результате выполнения кадастровых работ

б) Заключение договора подряда на выполнение кадастровых работ

в) Обеспечение выполнения кадастровых работ

Ответ: б, в, а.

8. Укажите правильную последовательность действий при выполнении комплексных кадастровых работ:

а) Согласование местоположения границ земельных участков путем проведения заседаний согласительной комиссии по этому вопросу

б) Представление карты-плана территории в орган регистрации прав

в) Утверждение карты-плана территории органом, уполномоченным на утверждение карты-плана территории

г) Разработка проекта карты-плана территории

Ответ: г, а, в, б.

9. Укажите правильную последовательность действий для получения сведений, содержащихся в ЕГРН:

а) Получение сведений, содержащихся в ЕГРН

б) Подача запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН

в) Внесение платы за предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН в предусмотренных законодательством случаях

Ответ: б, в, а.

10. Выберите правильную последовательность действий при внесении сведений в ЕГРН в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

а) Направление в орган регистрации прав документов (содержащихся в них сведений)

б) Принятие решения (акта) об утверждении проекта межевания территории

в) Внесение соответствующих сведений органом регистрации прав в ЕГРН, за исключением установленных законодательством случаев

Ответ: б, а, в.

11. Установите соответствие между понятиями и их определениями:

№	Понятие	№	Определение
1	В зависимости от целей наблюдения государственный мониторинг земель подразделяется на мониторинги	1	за использованием земель и земельных участков в соответствии с их целевым назначением
2	В рамках мониторинга использования земель осуществляется наблюдение	2	за изменением количественных и качественных характеристик земель, в том числе с учетом данных результатов наблюдений за состоянием почв, их загрязнением, захлаплением, деградацией, нарушением земель, оценка и прогнозирование изменений состояния земель
3	В рамках мониторинга состояния земель осуществляются наблюдение	3	использования земель и состояния земель

Ответ:

1-3

2-1

3-2

12. Установите соответствие между понятиями:

№	Понятие	№	Определение
1	Результат кадастровых работ	1	межевой план, технический план или акт обследования
2	Результат комплексных кадастровых работ	2	карты-плана территории, содержащей необходимые для внесения в ЕГРН сведения о земельных участках, зданиях, сооружениях, об объектах незавершенного строительства, расположенных в границах территории выполнения таких работ
3	Результаты государственного мониторинга земель	3	систематизируются и хранятся в государственном фонде данных государственного экологического мониторинга (государственного мониторинга окружающей среды)

Ответ:

1-1

2-2

3-3

13. Установите соответствие между понятиями:

№	Понятие	№	Определение
1	площадь земельного участка и кадастровый номер объекта недвижимости	1	дополнительные сведения об объекте недвижимого имущества
2	кадастровая стоимость объекта	2	основные сведения об объекте

№	Понятие	№	Определение
	недвижимости и вид разрешенного использования земельного участка		недвижимости
3	кадастровый номер объекта недвижимости и адрес объекта недвижимости (при его наличии)	3	основные и дополнительные сведения об объекте недвижимости

Ответ:

1-2

2-1

3-3

14. Установите соответствие между понятиями:

№	Понятие	№	Определение
1	Государственный лесной реестр	1	систематизированный свод документированной информации о лесах, об их использовании, охране, защите, воспроизводстве, о лесничествах
2	Единый государственный реестр недвижимости	2	систематизированный свод документированных сведений о водных объектах, находящихся в федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации, собственности муниципальных образований, собственности физических лиц, юридических лиц, об их использовании, о речных бассейнах, о бассейновых округах
3	Государственный водный реестр	3	свод достоверных систематизированных сведений об учтенном в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» недвижимом имуществе, о зарегистрированных правах на такое недвижимое имущество, основаниях их возникновения, правообладателях, а также иных установленных в соответствии с указанным Федеральным законом сведений

Ответ:

1-1

2-3

3-2

15. Согласно градостроительному регламенту для территориальной зоны «Ж1. Зона индивидуального жилищного строительства» для вида разрешенного использования «Для индивидуального жилищного строительства» максимальный процент застройки составляет 40 % (от площади земельного участка). Если у гражданина в собственности

находится земельный участок площадью 1 970 кв. м., то сколько кв. м составит максимальная площадь застройки

Ответ 788 кв. м.

16. Согласно градостроительному регламенту для территориальной зоны «Ж1. Зона индивидуального жилищного строительства» для вида разрешенного использования «Магазины» максимальный процент застройки составляет 80 % (от площади земельного участка). Если у юридического лица в собственности находится земельный участок площадью 2 000 кв. м., то сколько составит максимальная площадь застройки.

Ответ 1 600 кв. м.

17. В отношении объекта недвижимости получены такие сведения: 1) 02:55:050221:32; 2) 639 кв. м; 3) Земли населённых пунктов; 4) Для индивидуального жилищного строительства; 5) земельный участок. Какое из этих сведений является кадастровым номером земельного участка.

Ответ 02:55:050221:32.

18. В отношении объекта недвижимости получены такие сведения: 1) 02:55:050221:32; 2) 639 кв. м; 3) Земли населённых пунктов; 4) Для индивидуального жилищного строительства; 5) земельный участок. Укажите категорию земель указанного объекта недвижимости.

Ответ Земли населённых пунктов.

19. Назовите чем идентифицируется каждый объект недвижимости (например, земельный участок, здание), сведения о котором внесены в ЕГРН. Который является неизменяемым, не повторяющимся во времени и на территории Российской Федерации.

Ответ кадастровый номер.

20. В решении «Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории» приняты следующие характеристики земельного участка: площадь земельного участка 2 000,0 кв. м; местоположение: Российская Федерация, Республика Башкортостан, городской округа город Уфа, ул. Цветочная; территориальная зона: Ж1. Зона индивидуального жилищного строительства; категория земель: земли населенных пунктов. Укажите категорию земель образуемого земельного участка согласно решению об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

Ответ земли населенных пунктов.

3. Активные и интерактивные формы обучения используемые при преподавании дисциплины, способствующие реализации у обучающихся навыков командной работы и т.д.

Групповые дискуссии, круглый стол, конференция. Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, лидерских качеств, принятия решений, работы в команде.

4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль результатов обучения обучающимися, этапов и уровня формирования компетенций по дисциплине «Информационные основы кадастра» осуществляется через

проведение входного, текущего, рубежных, выходного контролей и контроля самостоятельной работы.

Процедура проведения зачета приведена в Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации.