	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Башкирский государственный аграрный университет»	Приложение к ОПОП ВО
		Рабочая программа дисциплины

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

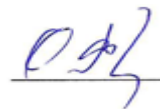
### Б1.О.02 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Направление подготовки  
**38.04.01 Экономика**

Направленность программы  
**Учет, анализ и аудит**

Квалификация (степень) выпускника  
**Магистр**

Составитель:  
канд.экон.наук, доцент



О.Н. Фролова

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2020 г. (№ 939).

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры экономики и менеджмента «21» марта 2024 г. (протокол № 7)

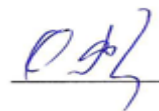
Зав. кафедрой экономики и менеджмента, канд. экон. наук, доцент



А.А. Аскарова

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета «21» марта 2024 г. (протокол № 7).

Председатель методической  
комиссии экономического  
факультета, канд. экон. наук, доцент



О.Н. Фролова

Согласовано:

Руководитель ОПОП, канд.  
экон. наук, доцент

\_\_\_\_\_ Г.Р. Нигматуллина

## 1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП ВО магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

<b>Код и наименование компетенции*</b>	<b>Код и наименование индикаторов достижения компетенции**</b>	<b>Планируемые результаты обучения***</b>
УК – 2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Способен составлять проекты в контексте реализации цифровых решений	Знания: УК-2.1/Зн1 методики составления проектов в контексте реализации цифровых решений Умения: УК-2.1/Ум1 составления проектов в контексте реализации цифровых решений Навыки: УК-2.1/Нв1 составления проектов в контексте реализации цифровых решений
	УК-2.2 Использует нормативно-правовую документацию для разработки проекта	Знания: УК-2.2/Зн1 использования нормативно-правовую документацию для разработки проекта Умения: УК-2.2/Ум1 использования нормативно-правовую документацию для разработки проекта Навыки: УК-2.2/Нв1 использования нормативно-правовую документацию для разработки проекта
	УК-2.3 Внедряет и управляет проектом на всех этапах в профессиональной деятельности	Знания: УК-2.2/Зн1 внедрения и управления проектом на всех этапах в профессиональной деятельности Умения: УК-2.2/Ум1 внедрения и управления проектом на всех этапах в профессиональной деятельности Навыки: УК-2.2/Нв1 внедрения и управления проектом на всех этапах в профессиональной деятельности

## 2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части блока 1 Дисциплины (модули).

Дисциплина Управление проектами логически и содержательно в той или иной степени связана с базовыми дисциплинами трех циклов: гуманитарного, социально- экономического цикла, информационно- технологического цикла и профессионального цикла. В ходе изучения курса рассматриваются вопросы управления проектами на всех этапах жизненного цикла проекта, начиная с инициализации проекта, планирования его работ, организации их использования и контроля и кончая завершением.

Дисциплина Управление проектами тесно связана с Б1.О.06 Философские проблемы современного общества, формирует методологию познания производственных, экономических процессов.

Дисциплина тесно переплетена с Б1.О.01 Методы оптимальных решений, позволяя четко оптимизировать затраты выделенных на проект ресурсов.

Дисциплина связана с Б1.О.03 Социальное управление и технологии групповой работы, позволяя выполнять и курировать социальные проекты.

Требования к «входным» знаниям, умениям, готовностям:

владение культурой мышления, способность к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения;

- понимание роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний;
- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах;
- умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- владеть методами качественного и количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;
- способность анализировать экономические и социальные проблемы и процессы;
- способность учитывать последствия управленческих решений и действий;
- знание экономических законов и закономерностей развития экономики и предприятия;
- умение использовать современные методы управления финансами для решения стратегических задач;
- способность разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию.

Изучение дисциплины Управление проектами базируется на совокупности знаний, навыков и компетенций, полученных студентами при получении степени «бакалавр».

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре.

Последующие дисциплины (практики) по связям компетенций: Б2.О.02(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Б2.О.04(П) Научно-исследовательская работа, Б3.О.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

### 3 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

#### 3.1 Очное обучение (срок обучения 2 года)

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам
		2 семестр
<b>Контактная работа, всего</b>	32	32
в т.ч. занятия лекционного типа (лекции (Л))	8	8
в т.ч. в электронной форме	-	-
занятия семинарского типа:	24	24
в т.ч. в электронной форме	-	-
в т.ч. направленные на практическую подготовку	-	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (СРО), всего</b>	76	76
в т.ч. подготовка к лабораторным и практическим занятиям (ПЗ)	38	38
самостоятельное изучение теоретического материала	38	38

(СИТМ)			
Вид промежуточной аттестации		зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины:	часы	108	108
	зачетные единицы	3	3

### 3.2 Заочное обучение (срок обучения 2 года 6 месяцев)

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам
		2 семестр
<b>Контактная работа, всего</b>	10	10
в т.ч. занятия лекционного типа (лекции (Л))	4	4
в т.ч. в электронной форме	-	-
занятия семинарского типа:	6	6
в т.ч. в электронной форме	-	-
в т.ч. направленные на практическую подготовку	-	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (СРО), всего</b>	98	98
в т.ч. подготовка к лабораторным и практическим занятиям (ПЗ)	38	38
самостоятельное изучение теоретического материала (СИТМ)	60	60
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины:	часы	108
	зачетные единицы	3

## 4. Содержание дисциплины

### 4.1 Разделы дисциплины и виды занятий для очного обучения

№ п/п	Наименование модуля (раздела) дисциплины	Очное обучение			Заочное обучение		
		Л/ ЭлФ	ПЗ/ ППР/ ЭлФ	СРО	Л/ ЭлФ	ПЗ/ ППР/ ЭлФ	СРО
Модуль 1 Основы управления проектами							
1	Основные понятия управления проектами	0,5/-	2/-/-	8	0,5/-	1/-/-	10
2	Среда управления проектами	0,5/-	2/-/-	8	0,5/-	-/-/-	10
3	Процессы управления проектами	1/-	2/-/-	8	0,5/-	1/-/-	10
4	Области знаний управления проектами	1/-	2/-/-	8	-/-	-/-/-	10
5	Система управления проектами предприятия	1/-	2/-/-	8	0,5/-	-/-/-	10
Модуль 2 Методы оценки эффективности проекта							
6	Планирование проекта	1/-	4/-/-	10	0,5/-	1/-/-	18
7	Структуризация проекта и разработка проектно-сметной документации	1/-	4/-/-	8	0,5/-	2/-/-	10
8	Оценка стоимости проекта	1/-	4/-/-	10	1,0/-	1/-/-	10
9	Контроль стоимости проекта	1/-	2/-/-	8	-/-	-/-/-	10
Итого:		8/-	24/-/-	76	4/-	6/-/-	98

### 4.2 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование модуля (раздела) дисциплины	Содержание раздела
<b>Модуль 1 Основы управления проектами</b>		
1	Основные понятия	Понятие и характеристики проекта. Определение и характеристики проектов. Классификация проектов.

	управления проектами	Понятия программы и портфеля проектов. Жизненный цикл проекта и продукта. Понятие и процессы управления проектами, взаимосвязь процессов. Функции управления проектами. Экспертные области управления проектами.
2	Среда управления проектами	Участники проекта, роли и функции участников проекта. Взаимодействие участников проекта. Особенности различных организационных структур, их влияние на ход реализации проекта. Особенности информационного взаимодействия участников проекта в рамках различных структур. Функциональная и сбалансированная матрицы. Принципы формирования команды проекта
3	Процессы управления проектами	Жизненный цикл и группы процессов управления проектами. Обоснование инициации проекта, разработка устава проекта, формулирование цели проекта, разработка предварительного описания содержания проекта. Процессы планирования: разработка плана управления проектом, основного содержания проекта, структурное планирование. Понятие иерархической структуры работ. Определение взаимосвязей работ, оценка сроков их выполнения. Метод критического пути. Финансовое планирование – разработка бюджета затрат. Составление расписания проекта.
4	Области знаний управления проектами	Управление интеграцией. Управление содержанием, сроками, стоимостью. Управление человеческими ресурсами и коммуникациями. Распределение процессов управления проектами по областям знаний: управление интеграцией, содержанием, сроками, стоимостью, человеческими ресурсами и коммуникациями. Управление качеством. Управление рисками. Управление поставками проекта.
5	Система управления проектами предприятия	Проектный офис и его роль в управлении предприятием. Корпоративная система управления проектами. Детальное проектирование и технические спецификации, оперативное планирование работ, установление системы информационного контроля за ходом работ, организация и управление материально-техническим обеспечением работ.
<b>Модуль 2 Методы оценки эффективности проекта</b>		
6	Планирование проекта	Категории и виды эффективности. Схема оценки эффективности. Критерии эффективности проекта. Виды планов (стратегические, текущие, оперативные). Основные и вспомогательные процедуры планирования. Принципы планирования. Планирование содержания проекта.
7	Структуризация проекта и разработка проектно- сметной документации	Дерево целей, работ, ресурсов, стоимости, участников, матрица ответственности. Разработка проектной документации: состав и порядок разработки. Экспертиза проекта. Порядок проведения экспертизы.
8	Оценка стоимости	Оценка стоимости проекта. Виды и назначение смет.

	проекта	Методы определения сметной стоимости. Структура управления стоимостью на этапах жизненного цикла. Бюджетирование проекта. Отчетность по затратам. Оптимизация плана проекта по показателю время/стоимость.
9	Контроль стоимости проекта	Контроль стоимости проекта. Традиционный метод и метод освоенного объема. Оценка текущего статуса проекта. Прогнозирование изменений.

## 5 Тематика аудиторной работы

### 5.1 Занятия лекционного типа (лекции)

№ п/п	№ раз дел а	Наименование лекционных занятий	Объем, часы	
			Очное обучение	Заочное обучение
Модуль 1 Основы управления проектами				
1	1	Основные понятия управления проектами	0,5	0,5
2	1	Среда управления проектами	0,5	0,5
3	1	Процессы управления проектами	1	0,5
4	1	Области знаний управления проектами	1	-
5	1	Система управления проектами предприятия	1	0,5
Модуль 2 Методы оценки эффективности проекта				
6	2	Планирование проекта	1	0,5
7	2	Структуризация проекта и разработка проектно- сметной документации	1	0,5
8	2	Оценка стоимости проекта	1	1
9	2	Контроль стоимости проекта	1	-
Итого			8	4

### 5.2 Занятия семинарского типа (практические занятия)

№ п/п	№ раздела	Наименование практических занятий	Объем, часы	
			Очное обучение	Заочное обучение
Модуль 1 Основы управления проектами				
1	1	Основные понятия управления проектами	2	1
2	1	Среда управления проектами	2	-
3	1	Процессы управления проектами	2	1
4	1	Области знаний управления проектами	2	-
5	1	Система управления проектами предприятия	2	-
Модуль 2 Методы оценки эффективности проекта				
6	2	Планирование проекта	4	1
7	2	Структуризация проекта и разработка проектно- сметной документации	4	2
8	2	Оценка стоимости проекта	4	1
9	2	Контроль стоимости проекта	5	-
Итого			24	6

### 5.3 Занятия семинарского типа (лабораторные работы) не предусмотрены

## 6 Самостоятельная работа обучающихся

### 6.1 Очное обучение

6.1 Очное обучение					
№ п/п	№ модуля (раздела)	Вид самостоятельной работы	Название (содержание) работы	Объем, часы	
				Очное обучение	Заочное обучение
1	1	Подготовка к занятиям семинарского типа (практические занятия)	Основные понятия управления проектами	4	4
			Среда управления проектами	4	4
			Процессы управления проектами	4	4
			Области знаний управления проектами	4	4
			Система управления проектами предприятия	4	4
2	2		Планирование проекта	4	4
			Структуризация проекта и разработка проектно- сметной документации	4	4
			Оценка стоимости проекта	6	6
			Контроль стоимости проекта	4	4
<b>Итого:</b>				<b>38</b>	<b>38</b>
3	1	Самостоятельное изучение теоретического материала	Основные понятия управления проектами	4	6
			Среда управления проектами	4	6
			Процессы управления проектами	4	6
			Области знаний управления проектами	4	6
			Система управления проектами предприятия	4	6
4	2		Планирование проекта	4	14
			Структуризация проекта и разработка проектно- сметной документации	4	6
			Оценка стоимости проекта	6	4
			Контроль стоимости проекта	4	6
<b>Итого</b>				<b>38</b>	<b>60</b>
<b>Всего</b>				<b>76</b>	<b>98</b>

## 7 Образовательные технологии

Реализация у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств предусмотрено широкое использование в учебном процессе проведение занятий в виде деловых игр.

№ п/п	№ модуля (раздела)	Наименование темы	Вид учебного занятия	Активные и интерактивные формы обучения
1	1	Процессы управления проектами	Практическое занятие	Деловая игра
2	2	Оценка стоимости проекта	Практическое занятие	Деловая игра



## **8 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций) представлены в Приложение 1 к рабочей программе дисциплины «Фонд оценочных средств по учебной дисциплине».

## **9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **а) Основная литература:**

1. Управление проектами : учебник / под ред. Н. М. Филимоновой, Н. В. Моргуновой, Н. В. Родионовой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 349 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_5a2a2b6fa850b2.17424197. - ISBN 978-5-16-013197-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1914139>
2. Тихомирова, О. Г. Управление проектами: практикум : учебное пособие / О.Г. Тихомирова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 273 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/17635. - ISBN 978-5-16-011601-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1893799>

### **б) Дополнительная литература:**

1. Антонов, Г. Д. Управление проектами организации : учебник / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 244 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_5a03fa3bd86424.97179473. - ISBN 978-5-16-013132-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1124349>
2. Лукьянова, М.Т.. Управление проектами [Текст] : учебно-методическое пособие / М. Т. Лукьянова, В. А. Ковшов ; Министерство сельского хозяйства РФ, Башкирский государственный аграрный университет. - Уфа : Башкирский ГАУ, 2019. - 163 с.
3. Лукьянова, М.Т. Управление проектами [Электронный ресурс] : (учебное пособие) / М.Т. Лукьянова, В.А. Ковшов ; Башкирский ГАУ. – Уфа : Башкирский ГАУ, 2019. – 165 с. – Режим доступа: <http://biblio.bsau.ru/metodic/122093.pdf>

## **10. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

Профессиональные базы данных:

1. <http://econom.nsc.ru/jep> – Виртуальная экономическая библиотека
2. <http://biblio.bsau.ru> – Электронная библиотека БГАУ
3. <http://znanium.com> – Электронно-библиотечная система
4. <http://elibrary.ru> – Электронно-библиотечная система elibrary

Ресурсы «Интернет»

1. <https://edu.bsau.ru/> – Система управления обучением Башкирского ГАУ;
2. <http://window.edu.ru/> – «Единое окно»: доступ к образовательным ресурсам;

3. <http://gks.ru/> – Федеральная служба государственной статистики РФ
4. <http://bashstat.ru/> – Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Башкортостан
5. <http://economy.gov.ru/> – Министерство экономического развития РФ
6. <http://minfin.ru/> – Министерство финансов РФ
7. <http://minregion.ru/> – Министерство регионального развития РФ
8. <http://csr.ru/> – Официальный сайт Центра стратегических разработок
9. <http://beafnd.org/> – Официальный сайт Бюро экономического анализа

Перечень информационно-справочных систем:

1. <http://biblio.bsau.ru/> – Электронная библиотека Башкирского ГАУ;
2. <http://consultant.ru/> – Справочная правовая система Консультант Плюс
3. <http://garant.ru/> – Информационно-правовое обеспечение «Система ГАРАНТ».
4. <http://cir.ru/> – Университетская информационная система «РОССИЯ»

### 11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Виды учебных работ	Организация деятельности обучающегося
Занятия лекционного типа (лекция)	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (диаграмма Ганта, жизненный цикл продукта, жизненный цикл проекта, инициация проекта, контроль, команда управления проектом, контрольное событие, матрица ответственности и т.д.).
Занятия семинарского типа (практические занятия)	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, решение задач по алгоритму, подготовка презентаций по теме, выполнение творческих заданий и др.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.
Самостоятельная работа	Подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа. Самостоятельное изучение теоретического материала, основной и дополнительной литературы, включая справочные издания, зарубежные источники и т.д. по разделам (модулям) дисциплины.

**11 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины  
(модуля)**

№ п/п	Наименование методических указаний, тестов по дисциплине	Назначение (виды занятий, № тем и т.д.)
1	2	3
1	Методические указания к практическим занятиям обучающихся по дисциплине "Управление проектами": направление подготовки 38.04.01 Экономика [Электронный ресурс] : направленность программы Учет, анализ и аудит: квалификация выпускника Магистр / Башкирский ГАУ, Каф. экономики и менеджмента ; сост.: Лукьянова М.Т. - Уфа : БГАУ, 2024. - 20 с.	ПЗ: 1-9
	Методические указания к самостоятельной работе обучающихся по дисциплине "Управление проектами": направление подготовки 38.04.01 Экономика [Электронный ресурс] : направленность программы Учет, анализ и аудит: квалификация выпускника Магистр / Башкирский ГАУ, Каф. экономики и менеджмента ; сост.: Лукьянова М.Т. - Уфа : БГАУ, 2024. - 20 с.	ПЗ: 1-9

**12 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы  
обучающихся по дисциплине (модулю)**

№ п/п	Наименование методических указаний, тестов по дисциплине	Назначение (виды занятий, № тем и т.д.)
1	2	3
1	Методические указания к практическим занятиям обучающихся по дисциплине "Управление проектами": направление подготовки 38.04.01 Экономика [Электронный ресурс] : направленность программы Учет, анализ и аудит: квалификация выпускника Магистр / Башкирский ГАУ, Каф. экономики и менеджмента ; сост.: Лукьянова М.Т. - Уфа : БГАУ, 2024. - 20 с.	Самостоятельное изучение теоретического материала
	Методические указания к самостоятельной работе обучающихся по дисциплине "Управление проектами": направление подготовки 38.04.01 Экономика [Электронный ресурс] : направленность программы Учет, анализ и аудит: квалификация выпускника Магистр / Башкирский ГАУ, Каф. экономики и менеджмента ; сост.: Лукьянова М.Т. - Уфа : БГАУ, 2024. - 20 с.	Подготовка к практическим занятиям

### **13 Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Внеаудиторное контактное взаимодействие с обучающимися по самостоятельному изучению теоретического материала, выполнению контролируемых и /или неконтролируемых видов СРО осуществляется в системе управления обучением электронной информационной образовательной среды университета <https://edu.bsau.ru>.

Перечень программного обеспечения:

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office 2010 Standard
3. Антивирус Касперского
4. СПС Гарант

### **14 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Помещение для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

№ п/п	Наименование	Назначение (виды занятий)
1	2	3
1	Аудитория для занятий лекционного типа	Лекции
2	Аудитория для занятий семинарского типа	Семинары, практические занятия. лабораторные работы
3	Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Консультации
4	Аудитория для самостоятельной работы обучающегося	Самостоятельная работа обучающихся

### **15 Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организация обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется на основе адаптированной образовательной программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Образование инвалидов и лиц с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или индивидуально.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категория обучающихся	Формы предоставления материалов
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа.
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла.

С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла.
--	--

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ предусмотрены следующие оценочные средства:

Категория обучающихся	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение дистанционных тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью LMS Башкирского ГАУ, письменная проверка.

Обучающимся инвалидам и лицам с ОВЗ увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, допускается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства предоставляются ФГБОУ ВО Башкирский ГАУ или могут использоваться собственные технические средства обучающихся.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Так для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика).

2. Доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода).

3. Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для инвалидов и обучающихся с ОВЗ процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

В зависимости от нозологии для пользователей с ОВЗ организован доступ к электронным информационным и образовательным ресурсам библиотеки университета из любой точки с доступом к «Интернет». Заключен договор о сотрудничестве с Башкирской республиканской специальной библиотекой для слепых. Предоставляется возможность аудио прослушивания и сохранения файла электронных изданий ЭБС «Консультант студента. Электронная библиотека технического вуза» (полные тексты изданий доступны пользователям ФГБОУ ВО Башкирский ГАУ, после самостоятельной регистрации в Электронной библиотечной системе Университета). Предоставляется возможность пользоваться бесплатным мобильным приложением для операционных систем IOS и Android ЭБС издательства «Лань», с синтезатором речи (возможность использования книг в учебном процессе для незрячих и слабовидящих обучающихся).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ОВЗ.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ осуществляется с использованием специальных средств обучения. Оборудовано специализированное помещение, в котором установлен мультимедийный проектор и организовано два рабочих места с доступом к электронной информационной образовательной среде и сети Интернет. Данное помещение оснащено: индукционной петлей ИС-50Л (усиление звука для слабослышащих обучающихся); персональными компьютерами, с программой экранного доступа ("Jaws for Windows 16.0 Pro"), брайлевским дисплеем (тактильный дисплей Брайля PAC Mate 20) для студентов с нарушением зрения; специальными партами для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата; мобильным видеоувеличителем; портативной информационной индукционной системой "Исток А2" для слабослышащих обучающихся.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**1 Перечень компетенций и этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенции	Этап формирования (указывается семестр)
УК – 2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Способен составлять проекты в контексте реализации цифровых решений	2
	УК-2.2 Использует нормативно-правовую документацию для разработки проекта	2
	УК-2.3 Внедряет и управляет проектом на всех этапах в профессиональной деятельности	2

**2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

**2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций**

Компетенция УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла  
ИДК - УК-2.1. Способен составлять проекты в контексте реализации цифровых решений

Планируемые результаты (показатели оценивания)		Критерии оценивания			
		Ниже порогового уровня (неудовл.)	Пороговый уровень(удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
		Не зачтено	Зачтено		
Знания	УК-2.1/Зн1 методики составления проектов в контексте реализации цифровых решений	Отсутствие или фрагментарное знание методики составления проектов в контексте реализации цифровых решений	Неполное знание методики составления проектов в контексте реализации цифровых решений	В целом сформировавший знания методики составления проектов в контексте реализации цифровых решений	Сформировавшееся систематическое знание методики составления проектов в контексте реализации цифровых решений
Умения	УК-2.1/Ум1 составления проектов в контексте реализации цифровых решений	Отсутствие или фрагментарное умение составления проектов в контексте реализации цифровых решений	Неполное умение составления проектов в контексте реализации цифровых решений	В целом сформировавший умение составления проектов в контексте реализации цифровых решений	Сформировавшееся систематическое умение составления проектов в контексте реализации цифровых решений
Навыки	УК-2.1/Нв1 составления проектов в контексте реализации цифровых решений	Отсутствие или фрагментарное владение навыками составления проектов в контексте реализации цифровых решений	Неполные навыки составления проектов в контексте реализации цифровых решений	В целом сформировавшие навыки составления проектов в контексте реализации цифровых решений	Сформировавшиеся систематические навыки составления проектов в контексте реализации цифровых решений

Компетенция УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла  
ИДК - УК-2.2. Использует нормативно-правовую документацию для разработки проекта.

Планируемые результаты (показатели оценивания)		Критерии оценивания			
		Ниже порогового уровня (неудовл.)	Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
		Не зачтено	Зачтено		
Знания:	УК-2.2/Зн1 использования нормативно- правовую документацию для разработки проекта	Отсутствие или фрагментарное знание использования нормативно- правовую документацию для разработки проекта	Не полное знание использования нормативно- правовую документацию для разработки проекта	В целом сформировавшееся знание использования нормативно- правовую документацию для разработки проекта	Сформировавшееся систематическое знание использования нормативно- правовую документацию для разработки проекта
Умения:	УК-2.2/Ум1 использования нормативно- правовую документацию для разработки проекта	Отсутствие или фрагментарное умение использования нормативно- правовую документацию для разработки проекта	Не полное умение использования нормативно- правовую документацию для разработки проекта	В целом сформировавшееся умение использования нормативно- правовую документацию для разработки проекта	Сформировавшееся систематическое умение использования нормативно- правовую документацию для разработки проекта
Навыки	УК-1.1/Нв1 использования нормативно- правовую документацию для разработки проекта	Отсутствие или фрагментарное владение навыками использования нормативно- правовую документацию для разработки проекта	Не полное владение навыками использования нормативно- правовую документацию для разработки проекта	В целом сформировавшееся владение навыками использования нормативно- правовую документацию для разработки проекта	Сформировавшееся систематическое навыки использования нормативно- правовую документацию для разработки проекта

Компетенция УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла  
ИДК - УК-2.3 Внедряет и управляет проектом на всех этапах в профессиональной деятельности.

Планируемые результаты (показатели оценивания)		Критерии оценивания			
		Ниже порогового уровня (неудовл.)	Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
		Не зачтено	Зачтено		
Знания:	УК-2.3/Зн1 внедрения и управления проектом на всех этапах в профессиональной деятельности	Отсутствие или фрагментарное знание внедрения и управления проектом на всех этапах в профессиональной деятельности	Не полное знание внедрения и управления проектом на всех этапах в профессиональной деятельности	В целом сформировавшееся знание внедрения и управления проектом на всех этапах в профессиональной деятельности	Сформировавшееся систематическое знание внедрения и управления проектом на всех этапах в профессиональной деятельности
Умения:	УК-2.3/Ум1 внедрения и управления проектом на всех этапах в профессиональной деятельности	Отсутствие или фрагментарное умение внедрения и управления проектом на всех этапах в профессиональной деятельности	Не полное умение внедрения и управления проектом на всех этапах в профессиональной деятельности	В целом сформировавшееся умение внедрения и управления проектом на всех этапах в профессиональной деятельности	Сформировавшееся систематическое умение внедрения и управления проектом на всех этапах в профессиональной деятельности
Навыки	УК-2.3/Нв1 внедрения и	Отсутствие или фрагментарное	Не полное владение	В целом сформировавшееся	Сформировавшееся систематическое



Планируемые результаты (показатели оценивания)		Критерии оценивания			
		Ниже порогового уровня (неудовл.)	Пороговый уровень (удовл.)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
		Не зачтено	Зачтено		
	управления проектом на всех этапах в профессиональной деятельности	владение навыками внедрения и управления проектом на всех этапах в профессиональной деятельности	навыками внедрения и управления проектом на всех этапах в профессиональной деятельности	владение навыками внедрения и управления проектом на всех этапах в профессиональной деятельности	навыки внедрения и управления проектом на всех этапах в профессиональной деятельности

## 2.2 Шкала оценивания компетенций

Виды оценок	Оценки			
Академическая оценка по 5-ти балльной системе	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено		

## 2.3 Критерии оценки по пятибалльной системе

Результат зачета	Критерии (дописать критерии в соответствии с компетенциями)
«зачтено»	Обучающийся показал знания основных положений учебной дисциплины, умение решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты расчетов или эксперимента
«не зачтено»	При ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины

**3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины**

### 1. Фонд вопросов для проведения итогового контроля (зачет)

№ п/п	Вопрос	Раскрываемые компетенции
1	Понятие и основные параметры проекта. Цель и стратегия проекта. Результат проекта.	УК-2
2	Классификация проектов.	УК-2
3	Проектный цикл. Структуризация проектов.	УК-2
4	Участники проектов.	УК-2
5	Окружающая среда проекта.	УК-2
6	Сущность и принципы управления проектами. История развития управления проектами.	УК-2
7	Функции и подсистемы управления проектами. Методы управления проектами.	УК-2
8	Разработка концепции проекта.	УК-2
9	Проектный анализ. Оценка реализуемости проекта.	УК-2
10	Технико-экономическое обоснование проекта.	УК-2
11	Бизнес-план проекта.	УК-2

12	Создание коммуникационной системы проекта.	УК-2
13	Принципы построения организационных структур управления проектами. Последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами.	УК-2
14	Современные средства организационного моделирования проектов.	УК-2
15	Источники финансирования. Организационные формы финансирования. Организация проектного финансирования.	УК-2
16	Маркетинговые исследования при разработке проекта. Маркетинговая стратегия проекта. Концепция маркетинга проекта.	УК-2
17	Программа маркетинга проекта. Бюджет маркетинга проекта. Реализация маркетинга проекта. Управление маркетингом в рамках управления проектами.	УК-2
18	Состав и порядок разработки проектной документации. Управление разработкой проектной документации.	УК-2
19	Функции менеджера проекта.	УК-2
20	Автоматизация проектных работ. Анализ программного обеспечения для управления проектами.	УК-2
21	Экспертиза проектно-сметной и проектной документации. Порядок проведения экспертизы.	УК-2
22	Государственная и общественная экологическая экспертиза проектов.	УК-2
23	Принципы оценки эффективности проектов. Исходные данные для расчета эффективности.	УК-2
24	Показатели эффективности проекта. Учет риска и неопределенности при оценке эффективности проекта.	УК-2
25	Процесс планирования проекта.	УК-2
26	Структура разбиения работ. Ошибки планирования.	УК-2
27	Детальное планирование.	УК-2
28	Детальное планирование.	УК-2
29	Ресурсное планирование.	УК-2
30	Сметное и календарное планирование.	УК-2
31	Документирование плана проекта.	УК-2
32	Принципы управления стоимостью проекта. Оценка стоимости проекта.	УК-2
33	Бюджетирование проекта.	УК-2
34	Методы контроля стоимости проекта.	УК-2
35	Отчетность по затратам.	УК-2
36	Мониторинг работ по проекту.	УК-2
37	Анализ результатов по проекту.	УК-2
38	Принятие решений по проекту.	УК-2
39	Управление изменениями по проекту.	УК-2
40	Пусконаладочные работы. Приемка в эксплуатацию законченных объектов.	УК-2
41	Закрытие контракта по проекту.	УК-2
42	Выход из проекта.	УК-2
43	Взаимосвязь объемов, продолжительности и стоимости работ.	УК-2
44	Методы управления содержанием работ.	УК-2
45	Структура и объемы работ.	УК-2
46	Управление временем по проекту.	УК-2
47	Управление производительностью труда по проекту.	УК-2
48	Современная концепция управления качеством.	УК-2

49	Управление качеством проекта.	УК-2
50	Система менеджмента качества.	УК-2
51	Сертификация продукции проекта.	УК-2
52	Ресурсы проекта. Процессы управление ресурсами проекта. Принципы планирования ресурсов проекта.	УК-2
53	Управление закупками ресурсов. Управление поставками. Управление запасами. Логистика в управлении проектами.	УК-2
54	Формирование команды.	УК-2
55	Организация деятельности персонала. Управление персоналом проекта.	УК-2
56	Психологические аспекты управления персоналом проекта.	УК-2
57	Понятие риска и неопределенности.	УК-2
58	Анализ проектных рисков.	УК-2
59	Методы снижения уровня риска.	УК-2
60	Организация работ по управлению рисками.	УК-2

## 2. Тесты по дисциплине для оценки сформированности компетенции.

Раскрываемые компетенции: УК – 2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1 Способен составлять проекты в контексте реализации цифровых решений

1. Программный продукт «Альт-Инвест-Прим» позволяет выполнить ...

- а) предварительную оценку коммерческой состоятельности проекта, используя минимум исходной информации**
- б) предварительную оценку рисков проекта на основе исходной информации
- с) сравнительную оценку научно-технической эффективности нескольких проектов
- д) всесторонний анализ экономической эффективности проекта на основе первичных данных

2. Наличие «Стартового баланса» позволяет

- а) Рассчитывать инвестиционные проекты любой сложности на действующем предприятии с любыми стартовыми показателями**
- б) Эффективно рассчитывать инвестиционные проекты на различных предприятиях
- в) Эффективно использовать входные данные для расчета инвестиционных проектов

3. К программа анализа финансового состояния предприятий следует отнести такие, как:

- а) Альт- Инвест
- б) АудитЭксперт**
- в) 1С- Бухгалтерия

4. К программам анализа инвестиционных проектов следует отнести:

- а) Альт- Инвест**
- б) АудитЭксперт
- в) 1С- Бухгалтерия

5. Перечислите основные задачи, решаемые с помощью программы «Альт-Инвест»

**Ответ: Составление финансовых разделов ТЭО и бизнес-планов, анализ любых инвестиционных проектов**

6. Раздел План программы Альт- Инвест состоит из заполнения показателей **Ответ: доходов и расходов**

7.Каковы основные функциональные возможности Альт- Инвест?\_\_\_\_\_

**Ответ: Планирование доходов и расходов, формирование Отчётности , Анализ показателей эффективности прокта**

8.В каких сферах народного хозяйства может использоваться Альт-Инвест?\_\_\_\_\_

**Ответ: во всех сферах народного хозяйства, где речь идет о расчете коммерческой эффективности проекта**

9. Какая модель заложена в основу программного продукта "Альт-Инвест"?

- a) **Имитационная модель**
- b) Стохастические
- c) Аналитические
- d) Статистическая

10.Какой программный продукт не предлагается компанией «Альт-Инвест»

- a) АльтИнвест
- b) АльтИнвест Сумм
- c) АльтИнвест Финансы
- d) **Альт Аудит**
- e) Альт Инвест+Строительство

11.Установите соответствие между разделом бизнес-плана и его содержанием:

А	Резюме	1	обобщенная информация о проекте
Б	Организационный план	2	анализ конкурентоспособности
В	Маркетинг-план	3	график реализации выбранного проекта
Г	Производственный план	4	описание необходимого ресурсного и сырьевого обеспечения

**Ответ: А-1, Б-3, В-2, Г-4**

12. Установите соответствие между названием и содержанием раздела бизнес-плана:...

А	Финансовый план	1	анализ возможностей сбыта товара или услуги
Б	Маркетинг-план	2	приблизительный баланс первого года
В	Производственный план	3	гарантии со стороны властей различных уровней
Г	Анализ возможных рисков	4	рассмотрение всех возможных поставщиков, условий контрактов, выбор субподрядчиков

**Ответ: А-2, Б-1, В-4, Г-3**

13.Функциональная структура – это ...

- a) **совокупность линейно-функциональных подразделений, где каждое подразделение выполняет определенные функции, характерные для всех направлений деятельности предприятия**
- б) временная структура, создаваемая для решения конкретной комплексной задачи (разработки проекта и его реализации)
- в) структура, закрепляющая в организационном построении компании два направления руководства

– вертикальное (управление функциональными и линейными структурными подразделениями) и горизонтальное (управление проектами)

14. Установите соответствие Сторона, вступающая в отношения с заказчиком и берущая на себя ответственность за выполнение работ и услуг по контракту:

- а) инвестор
- б) спонсор
- в) контрактор (подрядчик)**
- г) лицензиар
- д) конечный потребитель результатов проекта

15. Участники проекта – это ...

- а) физические лица и организации, которые непосредственно вовлечены в проекты или чьи интересы могут быть затронуты при осуществлении проекта**
- б) конечные потребители результатов проекта
- в) команда, управляющая проектом
- д) заказчик, инвестор, менеджер проекта и команда проекта

16. Инновационные проекты отличаются ...

- а) высокой степенью неопределенности и рисков**
- б) целью проекта является получение прибыли на вложенные средства
- в) необходимостью использовать функциональные организационные структуры
- г) большим объемом проектной документации

17. Организационная структура – это ...

- а) совокупность элементов организации (должностей и структурных подразделений) и связей между ними**
- б) команда проекта под руководством менеджера проекта
- в) организационно-правовая документация предприятия, реализующего проект
- г) документация, регламентирующая процессы, происходящие в организации

18. Установите соответствие между историческими этапами развития управления проектами и их характеристиками:

А	1960-е гг. - этап развития методов сетевого планирования	1	развивается управление качеством в проекте
Б	появляется матричная форма организации	2	1980-е гг. - этап управления проектами как сферы профессиональной деятельности
В	1970-е гг. - этап развития системного подхода к управлению проектами	3	1990-е гг. - этап новых направлений в управлении проектами
Г	создаются профессиональные организации управления проектами	4	начало трансферта знаний и опыта управления проектами в развивающиеся страны

**Ответ: А – 2, В – 1, С – 3, D - 4**

19. Расположите в правильной последовательности этапы алгоритма реорганизации компании:

- 1-разработка новой структуры процессов
- 2-стабилизация
- 3-выявление ошибок в структуре процессов
- 4-синхронизация структур

**Ответ: 3,1,4,2**

**20.** Установите правильную последовательность шагов алгоритма метода критического пути (МКП):...

- 1 прямой анализ последовательностей работ, вычисление ранних начал и окончаний операций
- 2 формирование плана мероприятий по оптимизации расписания
- 3 обратный анализ последовательностей, расчет поздних окончаний и поздних начал выполнения работ
- 4 вычисление временных резервов для каждой из работ сетевого графика

**Ответ: 1, 3, 4, 2**

УК-2.2 Использует нормативно-правовую документацию для разработки проекта

1. Установите соответствие между этапами развития управления проектами и событиями, относящимися к данным этапам:

А	1930-50 гг. - начало управления проектами на Западе	1	для программы «Поларис» (US Navy) разработана и опробована система сетевого планирования PERT
Б	1960-е гг. - развитие методов сетевого планирования	2	разрабатывается целостная система материально-технического обеспечения
В	1970-е гг. - развитие системного подхода к управлению проектами	3	метод критического пути (СРМ) получает законодательную поддержку
Г	1980-е гг. - управление проектами как сфера профессиональной деятельности	4	в практику входят методы управления конфигурацией и изменениями

**Ответ: А -1, В- 2, В- 3, Г- 4**

2. Расположите в правильной последовательности фазы жизненного цикла проекта:...

- 1 исследование, 2 реализация, 3 окончание проекта, 4 планирование.

**Ответ: 1-4-2-3**

3. Расположите в правильном порядке процессы группы «Риски» согласно ГОСТ Р ИСО 21500:...

- 1-идентификация рисков
- 2-контроль рисков
- 3 -разработка антикризисных мероприятий
- 4-оценка рисков

**Ответ: 1-4-3-2**

4. Расположите в правильной последовательности процессы внедрения корпоративной системы управления проектами (КСУП):

- 1 анализ ошибок при реализации предыдущих программ и проектов
- 2 разработка повторяемых процессов и регламентирующие документы по управлению проектами
- 3 создание культуры проектного менеджмента
- 4 регламентация того, какие объекты будут подвергаться бенчмаркингу
- 5 организация обучения персонала в области управления проектами

**Ответ: 5-2-3-4-1**

5. Установите соответствие между элементами структуры устава и его разделами:...

А	Управление изменениями	1	разделы устава, определяющие отдельные процессы проекта
Б	Критические факторы успеха	2	Разделы устава, определяющие ответственность менеджера проекта Б.

В	Ключевые контрольные события	3	разделы устава, определяющие организационную структуру проекта
---	------------------------------	---	--

Ответ: А-1, В-2, С-3

6.Сетевой график проекта предназначен для

- а) **управления затратами времени на выполнение комплекса работ проекта**
- б) управления материальными затратами
- в) управления конфликтами проектной команды
- г) управления рисками

7.Что из ниже перечисленного не является видом организационной структуры управления проектом

- а) функциональная
- б) матричная
- в) **стратегическая**
- г) проектная

8.К основным функциям проект-менеджера по отдельным сферам деятельности не относится

- а) Установление взаимоотношения с вышестоящим руководством, клиентом
- б) другими участниками проекта
- в) Налаживание хороших отношений с общественными организациями, прессой, телевидением и т.д.
- г) Контроль выполнения планов и графиков командой проекта
- д) **Создание проектной документации и согласование ее с заказчиком**

9.Выбрать термин, для которого дано определение: «участники проекта, задействованные его реализации»

- а) Инвестор проекта
- б) Координационный совет
- в) Куратор проекта
- г) Команда проекта
- д) Команда управления проектом
- е) Руководитель проекта
- ж) Потребители продукта проекта
- з) Инициатор проекта
- и) **Заказчик проекта**

10.Сетевой график проекта предназначен для

- а) **управления затратами времени на выполнение комплекса работ проекта**
- б) управления материальными затратами
- в) управления конфликтами проектной команды
- г) управления рисками

11.Какими нормативно- правовыми документами регулируется оценка инвестиционных проектов в РФ?

- а) ГК РФ
- б) **Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов**
- в) Методические рекомендации по анализу и оценке эффективности инвестиционных проектов
- г) Договор авторского заказа

12.Из двух проектов уровень доходности выше у того, у которого ...

- а) IRR меньше
- б) **IRR-г больше**
- в) IRR больше

г) выше объем выручки

13. При принятии решения об инвестировании необходимо учитывать ...

- а) риски и альтернативные варианты инвестирования
- б) инфляцию и риски
- в) **инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования**
- г) инфляцию и альтернативные варианты инвестирования

14. Проект убыточен, если...

- а)  $IRR > 1$
- б)  $IRR = r$
- в)  $IRR > 0$
- г)  **$IRR < r$**
- д)  $IRR > r$

15. Что такое дисконтирование?

**Ответ: Дисконтирование – это - процесс приведения будущих денежных сумм к их стоимости в текущий момент времени**

16. Сделайте вывод об эффективности проекта, если  $NPV < 0$

**Ответ: Если  $NPV < 0$ , то проект является убыточным**

17. Перечислите основные критерии эффективности инвестиционного проекта?

**Ответ: чистая приведенная стоимость (чистый дисконтированный доход), или NPV; внутренняя норма доходности (IRR); индекс доходности (PI); дисконтированный срок окупаемости (DPP).**

18. Какова цель применения коэффициента дисконтирования в расчете эффективности проекта?

**Ответ: Коэффициент дисконтирования используют для приведения будущих поступлений к начальной стоимости инвестирования**

19. Каким нормативным документом регулируется проектная деятельность в сфере государственного управления?

**Ответ: Проектная деятельность в сфере государственного управления регулируется Постановлением Правительства РФ от 31.10.2018 № 1288 (ред. от 10.07.2020) «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»**

20. Можно ли по одному из показателей (NPV, IRR, PI, T) оценить эффективность проекта?

**Ответ: нет**

УК-2.3 Внедряет и управляет проектом на всех этапах в профессиональной деятельности

1. Расположите в правильном порядке стадии формирования команды проекта:...

- 1 Forming
- 2 Storming
- 3 Performing
- 4 Stabilization
- 5 Breaking up

**Ответ: 1-2-3-4-5**

2. Расположите в правильной последовательности стадии жизненного цикла команды проекта: 1- формирование, 2- нарастание конфликтов, 3- переформирование, 4- стабилизация, 5- расформирование.

**Ответ: 1-2-3-4-5**



3. Цель проекта – это:

- а) Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта
- б) Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта**
- в) Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта

4. Реализация проекта – это:

- а) Создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период
- б) Наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта
- в) Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей**

5. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:

- а) Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты
- б) Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей
- в) Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания**

6. Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры?

- а) Объединение людей и оборудования происходит через проекты**
- б) Командная работа и чувство сопричастности
- в) Сокращение линий коммуникации

7. Какая часть ресурсов расходуется на начальном этапе реализации проекта?

- а) 9-15 %**
- б) 15-30 %
- в) до 45 %

8. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта?

- а) Экономические и социальные
- б) Экономические и организационные
- в) Экономические и правовые**

9. Назовите отличительную особенность инвестиционных проектов:

- а) Большой бюджет
- б) Высокая степень неопределенности и рисков**
- в) Целью является обязательное получение прибыли в результате реализации проекта

10. Что такое веха в проекте?

**Ответ: Веха в проекте- это знаковое событие в реализации проекта, которое используется для контроля за ходом его реализации**

11. Кто такие участники проекта?

**Ответ: Участники проекта- физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта**

12. В чем сущность Инициации- стадии в процессе управления проектом

**Ответ: На стадии Инициации санкционируется начало проекта**

13. Что такое предметная область проекта?

**Ответ: Предметная область проекта - объемы проектных работ и их содержание,**

**совокупность товаров и услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта**

14. Для чего предназначен метод критического пути?

**Ответ: Метод критического пути предназначен для оптимизации в сторону сокращения сроков реализации проекта**

15. Что такое Структурная декомпозиция проекта – это:

**Ответ: Структурная декомпозиция проекта – это наглядное изображение в виде графиков и схем всей иерархической структуры работ проекта**

16. Какие факторы необходимо учитывать в процессе принятия решения о реализации инвестиционного проекта?

**Ответ: В процессе принятия решения о реализации инвестиционного проекта необходимо учитывать инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования**

17. Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта?

**Ответ: Промежуток между началом реализации и окончанием проекта называется жизненный цикл проекта**

18. Как называется скидка, содействующая рекламе проекта?

**Ответ: Маркетинговая**

19. Установите последовательность процессов группы «Время» по ГОСТ Р ИСО 21500:

- 1- оценка длительности работ
- 2-определение последовательности работ
- 3-управление расписанием проекта
- 4-разработка расписания проекта

**Ответ: 2,1,4,3**

20. Установите правильную последовательность шагов разработки календарного плана проекта:

- 1 определение ключевых вех и ограничений
- 2 учет рисков
- 3 определение последовательности выполнения работ и расчет календарного плана
- 4 пересчет календарного плана с учетом ограничений на ресурсы
- 5 определение состава работ
- 6 оценка трудозатрат (продолжительности) работ

**Ответ: 5,6,1,2,3**

### **3. Активные и интерактивные формы обучения используемые при преподавании дисциплины, способствующие реализации у обучающихся навыков командной работы и т.д.**

Для решения учебных задач в обучении используются деловые игры.

Цель деловых игр: получение практических навыков обучаемыми, специалистами в профессиональной деятельности. Деловая игра - это своеобразное моделирование процессов и механизмов принятия решений с использованием математической и организационной моделей. Применение деловых игр в процессе обучения способствует развитию профессиональных компетенций обучаемых, формирует умение аргументировано защищать свою точку зрения, анализировать и интерпретировать получаемую информацию, работать коллективно. Деловая игра также способствует привитию определенных социальных навыков и воспитанию правильной самооценки.

#### **4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Контроль результатов обучения обучающимися, этапов и уровня формирования компетенций по дисциплине Организация малого аграрного бизнеса осуществляется через проведение входного, текущего, рубежных, выходного контролей и контроля самостоятельной работы.

Процедура проведения зачета приведена в Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации.