



Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Башкирский государственный аграрный университет»

Положение по основной  
деятельности

Положение об электронной  
библиотеке

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ФГБОУ ВО Башкирский ГАУ

*И.И. Табитов*

«30» 08 2017 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКЕ

Принято Ученым советом  
ФГБОУ ВО Башкирский ГАУ

«29» 08 2017 г.,

протокол № 1

Введено в действие

«31» 08 2017 г.

Приказ № 412-ОД от 30.08.17г.

Экземпляр № Контр.



Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Башкирский государственный аграрный университет»

Положение по основной  
деятельности

Положение об электронной  
библиотеке

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение об электронной библиотеке (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный аграрный университет» (далее – Университет), определяет состав, структуру и порядок формирования ресурсов электронной библиотеки Университета с целью их использования в учебном и научном процессах.


1.2 Электронная библиотека (далее – ЭБ) является комплексной информационной системой, которая представляет собой совокупность используемых в образовательном процессе Университета электронных документов и баз данных, объединенных по тематическим и целевым признакам, снабженная дополнительными сервисами, обеспечивающими поиск документов и работу с ними.

1.3 Библиотека Университета обеспечивает комплектование, систематизацию, обработку и хранение документов в электронном виде для размещения в ЭБ.

1.4 ЭБ формируется внутривузовскими изданиями и ресурсами внешних издательств.

1.5 Ресурсы ЭБ являются составной частью единого фонда библиотеки и единого информационного ресурса Университета в составе электронной информационно-образовательной среды Университета.

1.6 ЭБ обеспечивает возможность осуществления индивидуального неограниченного доступа к рабочим программам дисциплин (модулей), практик, изданиям по учебным дисциплинам реализуемых ООП обучающимся всех форм обучения, преподавателям и сотрудникам Университета после авторизации, бесплатно.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Башкирский государственный аграрный университет»	Положение по основной деятельности
		Положение об электронной библиотеке

1.7 ЭБ создана и формируется в системе автоматизации библиотек ИРБИС–64.

1.8 Исключительное право на контент ЭБ принадлежит Университету.

1.9 Основные термины и определения:

**Автор** – физическое лицо, творческим трудом которого создан электронный ресурс.

**База данных** – набор данных, который достаточен для установленной цели и представлен на машинном носителе в виде, позволяющем осуществлять автоматизированную переработку содержащейся в нем информации.

**Документ** – материальный объект с зафиксированной на нем информацией в виде текста, звукозаписи или изображения, предназначенный для передачи во времени и пространстве в целях хранения и общественного использования.


**Лицензионный договор** – гражданско-правовой договор, по которому одна сторона – обладатель исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации (лицензиар) — предоставляет или обязуется предоставить другой стороне (лицензиату) право использования такого результата или средства в предусмотренных лицензионным договором пределах.

**Пользователь** – физическое или юридическое лицо, пользующееся услугами электронной библиотеки.

**Электронная библиотека** – информационная система, предназначенная для накопления, хранения и использования электронных документов и изданий.

**Электронное издание** – электронный документ, прошедший редакционно-издательскую обработку, предназначенный для распространения в неизменном виде, имеющий выходные сведения.

**Электронный документ** – документ на машиночитаемом носителе, для использования которого необходимы средства вычислительной техники.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Башкирский государственный аграрный университет»	Положение по основной деятельности
		Положение об электронной библиотеке

**Электронный каталог** – упорядоченный перечень библиографических записей документов, имеющих в фонде библиотеки, раскрывающий состав библиотечного фонда, в машиночитаемой форме.

**Электронный учебно-методический комплекс** – совокупность методических материалов учебно-методической документации в электронном виде, необходимой и достаточной для организации учебного процесса по дисциплине (модулю) или практике.

## 2 ЗАДАЧИ ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКИ

2.1 Поддержка образовательного процесса, повышение качества преподавания и обучения за счет активного использования электронных информационных образовательных ресурсов.

2.2 Поддержка научно-исследовательской деятельности Университета.

2.3 Пополнение единого фонда библиотеки Университета документами в электронном формате.

2.4 Повышение качества и оперативности обслуживания читателей, расширение перечня библиотечных услуг.

2.5 Обеспечение доступности изданий и документов, предоставление которых читателям затруднено или ограничено.

2.6 Обеспечение доступа к информации, существующей исключительно в электронном формате.

## 3 СОСТАВ И СТРУКТУРА

3.1 Объектами ЭБ являются:

3.1.1 ресурсы электронного каталога библиотеки Университета;

3.1.2 электронные образовательные ресурсы:

- внутривузовские учебные и научные издания на правах временного пользования;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Башкирский государственный аграрный университет»	Положение по основной деятельности
		Положение об электронной библиотеке

- внутривузовские документы учебно-методических комплексов (УМК) по всем дисциплинам реализуемых в Университете ООП (служебные произведения);
- внешние учебные и научные издания на правах временного пользования.

### 3.1.3 внутривузовские периодические издания.

## 3.2 Виды электронных ресурсов:

### 3.2.1 по форме организации:

- базы данных (библиографические и полнотекстовые).

### 3.2.2 по видам носителей информации:


- сетевые электронные ресурсы;
- электронные ресурсы в виде отдельных файлов;
- электронные ресурсы на машиночитаемых носителях.

## 3.3 Состав ЭБ:

- электронный каталог библиотеки;
- полные тексты учебных и научных изданий;
- полные тексты документов УМК дисциплин;
- полные тексты статей из периодических изданий и сборников материалов конференций;
- полные тексты авторефератов диссертаций, защищенных в Университете;
- полные тексты выпускных квалификационных работ и научных квалификационных работ.

## 3.4 Сервисы ЭБ включают:

- электронный каталог, обеспечивающий параметрический поиск документов и представляющий собой реестр данных о наличии и месте их нахождения;

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Башкирский государственный аграрный университет»</p>	Положение по основной деятельности
		Положение об электронной библиотеке

- сервисы сайта библиотеки (<http://biblio.bsau.ru/>).

### 3.5 Сервисы ЭБ обеспечивают:

- поиск информации, возможность ее сохранения;
- работу с полнотекстовыми электронными ресурсами;
- онлайн-консультирование;
- статистику использования ЭБ.

## 4 ФОРМИРОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКИ

### 4.1 Общие требования к электронным документам.

#### 4.1.1 Форматы предоставления электронных документов в ЭБ:

- электронные УМД, электронные учебные и научные издания предоставляются в формате \*pdf;
- внешние ресурсы предоставляются в формате ресурсодержателя.

4.1.2 Электронные документы для размещения в ЭБ, должны быть обеспечены средствами навигации по тексту.


4.2 Для включения в контент ЭБ документы формируются в следующем порядке:

#### 4.2.1 Электронные УМД:

- общие требования к электронным учебно-методическим документам для размещения в ЭБ определены в Регламенте подготовки учебно-методической документации для размещения в электронной библиотеке Университета;
- передаются в электронном виде в отдел компьютеризации библиотеки для размещения в ЭБ.

#### 4.2.2 Внутривузовские учебные и научные издания:

- проходят процедуру обсуждения и утверждения на заседаниях методических комиссий факультетов;

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Башкирский государственный аграрный университет»</p>	Положение по основной деятельности
		Положение об электронной библиотеке

- заключаются лицензионные договора с правообладателями (авторами) на право использования изданий в образовательной деятельности Университета;
- проходят регистрацию в учетных формах библиотеки;
- передаются в отдел компьютеризации библиотеки для размещения в ЭБ.

4.2.3 Услуга по предоставлению доступа к ресурсам внешних ЭБС оказывается согласно условий договоров с правообладателями контентов.


4.3 Функции структурных подразделений участвующих в формировании ЭБ:

#### 4.3.1 Библиотека Университета:

- заключает с правообладателями внутривузовских изданий лицензионные договора о предоставлении права использования электронного документа;
- осуществляет библиографирование ресурсов размещаемых в ЭБ, в соответствии с документами, регламентирующими деятельность библиотеки Университета;
- организует доступ к внешним информационно-библиографическим и полнотекстовым ресурсам на договорной основе с отечественными и зарубежными издательствами;
- предоставляет пользователям ЭБ АРМ для работы с электронными ресурсами;
- проводит для пользователей лекции, тренинги, консультации по контенту и использованию ресурсов ЭБ.

#### 4.3.2 Отдел технического обеспечения и телекоммуникаций:

- предоставляет доступ к ЭБ с любых компьютеров, подключенных к локальной вычислительной сети Университета сети «Интернет»;

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Башкирский государственный аграрный университет»</p>	Положение по основной деятельности
		Положение об электронной библиотеке

- обеспечивает бесперебойное функционирование сетевого и серверного оборудования, используемого ЭБ.

#### 4.3.3 Отдел системного администрирования программного обеспечения:

- поддерживает сервисы ЭБ;
- обеспечивает защиту от удаления и модификации пользователями размещенного в ЭБ материала.

### 5 УЧЕТ И ХРАНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ

5.1 Библиотека Университета ведет учет документов поступающих в ЭБ от авторов, кафедр, факультетов и других подразделений Университета, а также документов приобретенных у внешних поставщиков в соответствии с документами, регламентирующими деятельность библиотеки по учету.

5.2 Хранение массива электронных документов осуществляется на специально предназначенном сервере.

5.3 Для обеспечения сохранности информационное наполнение ЭБ подлежит обязательному резервированию на специальном сервере (резервное хранение).

5.4 Электронные документы на машиночитаемых носителях хранятся в зале электронных ресурсов и отделе хранения фонда библиотеки.


5.5 Сетевые электронные документы внешних ЭБС хранятся на серверах правообладателей контентов.

### 6 ИСКЛЮЧЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ИЗ ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКИ

6.1 Из фонда ЭБ подлежат исключению следующие документы:

- отзываемые правообладателями внешние электронные документы по окончании срока действия договора;
- документы, взамен которых поступили новые издания;
- материалы с истекшим сроком хранения и потерявшие актуальность.



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Башкирский государственный аграрный университет»	Положение по основной деятельности
		Положение об электронной библиотеке

## 7 ДОСТУП ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ К ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКЕ

7.1 Фонд ЭБ отражается в электронной каталоге библиотеки, который обеспечивает полноту и оперативность предоставления информации о наличии и местонахождении документа, а также прямой доступ к полным текстам документов.

7.2 Доступ пользователям к ресурсам ЭБ Университета возможен по локальной сети и удаленно через сеть Интернет путем авторизации на сайте библиотеки. Логинем является фамилия пользователя, паролем – № читательского билета пользователя библиотеки Университета.

7.3 Индивидуальный неограниченный удаленный доступ к ЭБ предоставляется авторизованным пользователям, через сайт Университета <https://www.bsau.ru/> и сайт библиотеки <http://biblio.bsau.ru/>.

7.4 Все виды доступов регулируются действующими законодательством РФ, нормативно-правовыми документами, договорами с правообладателями и настоящим Положением.

## 8 АВТОРСКИЕ ПРАВА

8.1 Электронные версии печатных изданий, равно как и электронные издания являются объектами авторского и патентного права и охраняются международными конвенциями и законодательством РФ. Авторы и (или) владельцы исключительных имущественных прав на эти объекты сохраняют исключительное право осуществлять и разрешать использование данных объектов в любой форме и любым способом.

8.2 Согласно условий договоров заключенных с авторами материалы, размещенные в ЭБ, разрешается использовать, копировать, цитировать исключительно в образовательных и научных целях с соблюдением соответствующих положений действующего авторского законодательства с обязательным указанием имени автора произведения и источника заимствования.



## 9 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ЭБ

9.1 Библиотека Университета несет ответственность за:

- своевременное и качественное пополнение ЭБ и организацию доступов к электронным ресурсам;
- включение в ЭБ документов только после заключения договоров с правообладателями на право общественного использования;
- точное и своевременное информирование пользователей об авторе и произведении путём отражения информации о них в библиографической записи электронного каталога библиотеки и предоставления данного каталога для всеобщего сведения на сайте библиотеки;
- соблюдение режима доступа к электронным документам, предусмотренным правообладателями документов;
- обеспечение защиты от несанкционированного копирования электронных документов неавторизованными пользователями;
- сохранность электронных документов.

9.2 Отдел системного администрирования программного обеспечения несет ответственность за функционирование программной составляющей серверного оборудования:

- общесистемное программное обеспечение и техническое обеспечение его функционирования;
- защиту от компьютерных вирусов;
- оптимальное хранение резервных копий в целях сохранности;

9.3 Отдел технического обеспечения и телекоммуникаций несет ответственность за:

- плановое техническое обслуживание серверного оборудования.

РАЗРАБОТАНО:

Директор библиотеки

О. В. Белобородова



Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Башкирский государственный аграрный университет»

Положение по основной  
деятельности

Положение об электронной  
библиотеке

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Должность	ФИО	Подпись	Дата
1	Проректор по учебной работе	Юнусбаев Н.М.		29.08.17
2	Заведующий учебно-методической частью	Исламгулов Д.Р.		29.08.17
3	Начальник Управления информационного обеспечения	Ильин В.А.		29.08.17
4	Начальник юридического отдела	Селезнева А.Х.		29.08.17
5	Заведующий отделом лицензирования, аккредитации и качества образования	Хазиев Д.Д.		29.08.17